

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„INTERCOM DEȘEURI CARAȘ - SEVERIN ”
Piața 1 Decembrie 1918 nr.7, etaj 1, Reșița
e-mail: adicsjuridic@gmail.com ;C.I.F.25206066**

**STUDIU DE FUNDAMENTARE
A DECIZIEI DE CONCESIONARE A GESTIUNII UNOR
ACTIVITĂȚI COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE ÎN ZONA 1 REȘIȚA**

I. Aspecte generale

1.1. OBIECTUL STUDIULUI

Obiectul prezentului studiu îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate în zona 1 Reșița.

Studiul de fundamentare privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșuri a fost elaborat având în vedere intenția autorității contractante de a atribui contracte de concesiune pe termen lung.

Elaborarea Studiului de fundamentare reprezintă o obligație impusă de prevederile art. 11(1) din HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Prezentul Studiu de fundamentare a fost elaborat având la bază Studiul de fezabilitate și Analiza Cost- Beneficiu din cadrul Aplicației de finanțare a proiectului POS Mediu, Axa prioritară 2-Dezvoltarea Sistemelor de Management Integrat al Deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate, contract nr. 128521 din data de 19.03.2012.

La elaborarea prezentului Studiului de fundamentare s-a ținut seama de:

- Aplicația de Finanțare a Proiectului „SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DEȘURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN”, în special Studiul de Fezabilitate și Raportul de Analiză Instituțională.
- Raportul privind opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind delegarea gestionării activității de colectare și transport;

Studiul de fundamentare stă la baza întocmirii și se constituie parte integrantă a documentației de atribuire a contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în zona 1 Reșița, respectiv de colectare și transport a deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșuri.

Activitățile serviciului de salubritate care fac obiectul delegării sunt:

- a) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

I.2. INFORMAȚII GENERALE

În vederea implementării proiectului Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor, județul Caraș Severin a fost împărțit în 6 zone de colectare.

Din zona 1 Reșița fac parte următoarele unități administrativ-teritoriale:

- mediul urban – municipiile Reșița și, orașele Anina și Bocșa;
- mediul rural – comunele Armeniș, Berzovia, Bolvașnița, Brebu, Brebu Nou, Buchin, Bucșnița, Carașova, Copacele, Doclin, Dognecea, Ezeris, Firluig, Goruia, Lupac, Măureni,

Ocna de Fier, Păltiniș, Ramna, Slatina-Timiș, Târnova, Teregova, Turnu Ruieni, Văliug, Vermeș, Zorlențu Mare.

Situația actuală a serviciului de salubritate în zona 1 Reșița

În urma derulării procedurilor de achiziție publică, la nivelul Zonei 1 a fost încheiat Contractul de delegare prin concesiune a serviciilor de colectare și transport deșeurilor în județul Caraș Severin Zona 1 RESITA nr. 269/18.10.2017, între ADI-INTERCOM DEȘEURI CARAȘ - SEVERIN în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre din zonele de operare și operatorul SENESI SpA Italia

Ca urmare a apariției unor situații și fapte independente de voința părților contractante, generate de funcționalitatea tehnică a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Lupac și a stațiilor de transfer din județul Caraș – Severin, a scurgerii unui interval apreciabil de timp de la semnarea contractului și până la emiterea ordinului de începere a prestării serviciului și nu în ultimul rând a situației de pandemie de la nivel mondial urmată de starea de urgență și starea de alertă la nivel național și european, situații care nu au fost sub controlul și responsabilitatea autorității contractante, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară " INTERCOM DEȘEURI " Caraș – Severin, contractul de delegare nr. 269/18.10.2017 va fi reziliat de comun acord pe cale amiabilă.

Sistemul actual de tarificare a serviciilor de salubritate

În baza contractului de delegare menționat anterior, sistemul de tarificare al serviciilor de salubritate a fost tarif plătit direct de utilizatorii casnici și non-casnici operatorului de salubritate, care au încheiat contracte de prestări servicii direct cu beneficiarii serviciului pentru zonele urbane și persoanele juridice,(agenți economici și instituții public) iar în zona rurală în primul an de prestare a serviciului se încasa de la primărie prin intermediul unei taxe de salubritate percepută de aceasta iar ulterior prin contracte încheiate direct între operator și beneficiari conform tarifelor aprobate.

I.3. CADRUL LEGISLATIV APLICABIL

La data de 25 aprilie 2018, autoritățile române au primit o scrisoare din partea Comisiei Europene - Ares (2018) 2193346 - cu privire la procedura de pre-suspendare a plăților intermediare din Fondul de Coeziune din cadrul axei 3 pe motiv că nu a fost îndeplinită condiționalitatea ex-ante 6.2 în sectorul deșeurilor, și anume adoptarea instrumentelor economice care să conducă la atingerea obiectivelor de reutilizare și reciclare a deșeurilor până în anul 2020 în conformitate cu art. 11 alin. (2) din Directiva 2008/98/CE. În lipsa luării unor măsuri concrete din partea autorităților române, care să dovedească îndeplinirea condiționalității ex-ante, până la data de 01 iulie 2018, Comisia Europeană a urmat să suspende plățile în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare - sectorul Deșeurii, cu aplicabilitate imediată.

Pentru a contribui la realizarea obiectivelor prevăzute în Directiva 2008/98/CE, România trebuie să utilizeze instrumente economice și alte măsuri în scopul de a promova aplicarea ierarhiei deșeurilor care includ, printre altele, descurajarea eliminării deșeurilor prin depozitare și incinerare, schemele de plată în funcție de cantitatea de deșeurii generată, schemele de răspundere extinsă a producătorilor.

Instrumentele economice în domeniul deșeurilor reprezintă un set de măsuri pe care autoritățile naționale trebuie să le implementeze în vederea îmbunătățirii sistemului de management al deșeurilor, începând de la colectarea separată a acestora la sursa de generare, sortarea, reciclarea și în final eliminarea. Printre cele mai utilizate instrumente economice la nivel european și internațional sunt: descurajarea eliminării a deșeurilor prin depozitare, schemele de plată în funcție de cantitatea de deșuri generată (principiul *plătește pentru cât arunci*), schema privind răspunderea extinsă a producătorului, schema de garanție bănească pentru returnarea ambalajelor reutilizabile, sau alte instrumente și măsuri necesare.

Astfel la data de 19 iulie 2018 a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 630 Ordonanța de Urgență nr. 74 din iulie 2018, aprobată ulterior cu modificări prin Legea nr.31/2019 care modifică următoarele acte normative:

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare care transpune în legislația națională prevederile Directivei 2008/98/CE a Parlamentului și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare, modificată pentru a reflecta mai bine politicile și strategiile naționale, prin detalierea unor măsuri care să asigure atingerea obiectivelor de reciclare și valorificare a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale.

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare care transpune în legislația națională prevederile Directivei 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările ulterioare, Decizia 97/129/CE a Comisiei din 28 ianuarie 1997 de stabilire a sistemului de identificare a materialelor folosite pentru ambalaje, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, Decizia 2005/270/CE a Comisiei din 22 martie 2005 de stabilire a tabelelor corespunzătoare sistemului de baze de date, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje modificată pentru a fi în concordanță cu elementele de noutate aduse prin promovarea Pachetului Economiei Circulare.

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare modificată pentru a introduce contribuția pentru economia circulară și a mecanismului de aplicare a acesteia.

Totodată, prin apariția O.U.G. 74/2018 se asigură un cadru unitar de interpretare la nivel european a termenilor specifici prevăzuți în Directivele din Pachetul de Economie Circulară, care modifică Directiva 2008/98/CE și Directiva 94/62/CE, motiv pentru care au fost definite în legislația națională noțiunile de "bio-deșuri", "deșuri din construcții și desființări", "pregătirea pentru reutilizare", 'producător de deșuri, 'reciclare'', 'producător inițial de deșuri', 'colector'', 'deșuri municipale'', "rambleiere", 'deșuri de ambalaje'', 'ambalaj reutilizabil'' și 'ambalaj compozit''.

Cu toate că în legislația în vigoare până în luna iulie 2018 au existat obligații pentru autoritățile publice locale de a asigura colectarea separată a deșeurilor municipale și de a atinge până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere, România nu a reușit să crească rata de colectare separată a acestor categorii de deșeuri, procentul actual de reciclare fiind cu puțin peste 7%, deși România a investit în sistemele de colectare, stații de sortare, instalații de reciclare și depozite conforme pentru eliminarea deșeurilor dezvoltate în cadrul Sistemelor de Management Integrat al Deșeurilor, cuprinse în axa prioritară 2 din Programul Operațional Sectorial mediu 2007 - 2013, suma de 1.325.826.756 euro. O mare parte din investițiile realizate nu funcționează la parametri proiectați datorită calității necorespunzătoare a deșeurilor care trebuie să ajungă în aceste instalații.

Pentru a crește procentul actual de reciclare a deșeurilor municipale OUG 74/2018 introduce criterii și indicatori de performanță pentru operatorii de salubritate de colectare și transport, stațiile de sortare și instalațiile de reciclare.

Punerea în aplicare a prevederilor OUG 74/2018 trebuie să contribuie la asigurarea unui mediu de viață mai sănătos pentru cetățeni, la scăderea costurilor pentru serviciile de salubritate prestate populației, la creșterea procentului de reciclare a deșeurilor municipale, la punerea în valoare a proiectelor realizate prin POS Mediu 2007 - 2013, dar și a celor cuprinse în Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 -2020.

Prin transpunerea directivelor în domeniul gestionării deșeurilor în legislația națională, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații privind regimul deșeurilor:

- asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate de România;
- urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din planurile regionale și județene de gestionare a deșeurilor;
- elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;
- hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;
- asigură colectarea separată, transportul, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;
- asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;
- acționează pentru refacerea și protecția mediului;

- să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, respectiv pentru gestionarea deșeurilor altele decât acestea;
- să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, dar și penalități pentru nerealizarea acestor indicatori;
- să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor, dar și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri.

De asemenea, unitățile administrativ - teritoriale sau subdiviziunile administrativ - teritoriale ale municipiilor, vor avea:

- dreptul să solicite organizațiilor colective care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului;
- obligația să stabilească modalitatea prin care se plătesc serviciile prestate de către operatorii de salubritate.

Totodată, se prevede faptul că pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

De asemenea, tot cu data de 1 ianuarie 2019, se prevede faptul că, pentru reducerea cantităților de deșuri municipale care ajung să fie eliminate prin depozitare, tarifele vor include o contribuție pentru economia circulară.

Această contribuție va fi suportată de către operatorii de salubritate pentru cantitățile de deșuri municipale care urmează să fie depozitate în cazul în care acestea depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță stipulați în contracte.

Prin urmare, operatorii economici responsabili sunt obligați conform celor prevăzute în cadrul actului normativ să acopere, începând cu data de 01 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.

Având în vedere instrumentul economic **plătește pentru cât arunci** și aplicarea *răspunderii extinse a producătorului* actul normativ (O.U.G. nr. 74/2018) prevede o serie de obligații pentru:

- operatorii economici care introduc pe piața națională produse ambalate, operatorii economici care supraambalează produse ambalate individual în vederea revânzării/redistribuirii, operatorii economici care introduc pe piața națională ambalaje de

desfacere și operatorii economici care dau spre închiriere, sub orice formă, cu titlu profesional, ambalaje și anume:

- să aibă o evidență cantitativă pentru ambalajele introduse pe piața națională, pe tip de material și pe tip de ambalaj, primar, secundar și pentru transport;
 - să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a ambalajelor primare returnate și care au devenit deșeuri;
 - să asigure colectarea și reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a deșeurilor de ambalaje din comerț și din industrie pentru care sunt responsabili, fără a impune costuri suplimentare producătorului inițial de deșeuri;
 - să acopere costurile pentru colectarea și transportul ambalajelor primare folosite provenite de la produsele ambalate destinate consumului populației și, după caz, pentru valorificarea acestora atunci când devin deșeuri;
 - să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.
- organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și anume:
 - să acopere întreg teritoriul național;
 - să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului:
 - a) distinct pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate;
 - b) pentru toate cantitățile de deșeuri de ambalaje pentru oricare operator economic responsabil care solicită acest lucru;
 - să stabilească și să perceapă operatorilor economici responsabili tarife distincte pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale;
 - să includă în contribuțiile financiare percepute operatorilor economici responsabili numai categoriile de costuri care vor fi stabilite prin ordinul referitor la procedura de autorizare, avizare anuală și de anulare a dreptului de operare a organizațiilor;
 - să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea, deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate;
 - să asigure, la solicitarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sau, după caz, unităților administrativ - teritoriale sau subdiviziunilor administrativ - teritoriale ale municipiilor, preluarea și valorificarea de către operatori economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate.

- asociațiile de dezvoltare intercomunitară, sau, după caz, unitățile administrativ - teritoriale/subdiviziunile administrativ - teritoriale ale municipiilor și anume:
 - să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;
 - să solicite organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sumele prevăzute pentru desfășurarea campaniilor de informare și educare a publicului și să stabilească modalitatea de plată a acestora;
 - să stabilească:
- modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și
- modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.

Având în vedere cele anterior menționate, contractele trebuie adaptate pentru a implementa începând cu 1 ianuarie 2019 principiul "plătește pentru cât arunci" sub sancțiunea aplicării amenzii prevăzute art. 61 alin. (1) lit c) din Legea 211/2011 au la bază cadrul legislativ, respectiv O.U.G. nr. 74/2018 care modifică Legea nr. 211/2011 art. 17 alin. (1) și care prevede că "autoritățile administrației locale ale unităților administrativ-teritoriale sau după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară a acestora, au următoarele obligații:

- a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale
- b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării.
- c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate, indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate care să cuprindă atât indicatorii prevăzuți în anexa nr. 16, astfel încât să atingă începând cu anul 2021 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), cât și penalități pentru nerealizarea lor;

e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.”

(2) Producătorii au obligația să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri.

(3) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, potrivit anexei nr. 14

, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE.”

Totodată, aceeași Ordonanță prevede ca în sarcina operatorilor de colectare și transport să fie incluse noi tinte de colectare separată a deșeurilor reciclabile, respectiv cantitatea de totală de deșuri reciclabile colectată din cantitatea totală de deșuri generată, pentru anul 2019, trebuie să fie de minim 40%, pentru anul 2020 de minim 50%, pentru anul 2021 de minim 60%, iar începând cu anul 2022 de minim 70%. Cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.

Având în vedere aspectele legislative anterior descriese, este necesar ca documentația de licitație care include și forma contractului de delegare ce urmează a fi încheiat cu viitorii operatori să respecte cerințele impuse.

1.3.1. Legislația de mediu privind gestionarea deșeurilor

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
- Hotărârea Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului National de Gestionare a Deșeurilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei Naționale de gestionare a Deșeurilor 2014-2020;
- Ordinul Ministrului nr. 1364/1499/2006 de aprobare a planurilor regionale de gestionare a deșeurilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, modificat prin Ordinul nr. 1230/2005;
- Ordinul Ministrului nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșuri acceptate în fiecare clasa de depozit de deșuri;
- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;
- Ordinul nr. 756/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind incinerarea deșeurilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșuri, cu modificările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul Ministrului nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje;
- Ordinul Ministrului nr. 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective;
- ORDIN nr. 269/2019 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Ordinul Ministrului nr. 344/708/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori (cu modificările și completările ulterioare);
- Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr. 196 /2005, actualizată, privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu toate modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2005, cu completările și modificările ulterioare.

1.3.2. Legislația în domeniul achizițiilor publice

- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu completările și modificările ulterioare.;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 827/2009 pentru aprobarea Normelor privind procedura specifică pentru elaborarea și transmiterea cererii de constatare a faptului că o anumită activitate relevantă este expusă direct concurenței pe o piață la care accesul nu este restricționat;

- Ordinul nr. 122/2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009;

- Ordinul nr. 1517/2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România;

Ordinul nr. 51/2009 privind accelerarea procedurilor de licitație restrânsă și negociere cu publicare prealabilă a unui anunț de participare;

- Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, modificată și completată prin OUG nr. 13/2015;

- Ordin nr. 9574 din 16 iulie 2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România;

- Ordin nr. 2266 din 6 iunie 2012 privind aprobarea modelelor de documentații standardizate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție de lucrări publice pentru proiectele de "*proiectare și execuție de stație de tratare a apei/stație de epurare de ape reziduale*", "*execuție de rețele de canalizare și rețele de alimentare cu apă*", "*proiectare și execuție de stație de sortare, compostare și tratare mecano-biologică a deșeurilor*", "*execuție de depozit conform de deșeurii*", modificat și completat prin Ordinul nr. 3240/2012;

- Ordinul nr. 314/2010 al Președintelui ANRMAP privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă;

- Ordin nr. 171 din 7 mai 2012 cu privire la clarificările ce vizează conținutul documentației de atribuire;

- Ordinul nr. 302/2011 al Președintelui ANRMAP privind aprobarea formularelor standard ale Procesului-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor și Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

- Ordinul nr. 313/2011 al Președintelui ANRMAP cu privire la interpretarea anumitor dispoziții privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

- Ordinul nr. 122/2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009;

- HG nr. 827/2009 pentru aprobarea Normelor privind procedura specifică pentru elaborarea și transmiterea cererii de constatare a faptului că o anumită activitate relevantă este expusă direct concurenței pe o piață la care accesul nu este restricționat.

1.3.3. Legislația în domeniul serviciului de salubritate

- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC);

- Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sănătate publică privind mediul de viata al populatiei.

Pentru situațiile neacoperite se aplică reglementările în vigoare la data licitației (legislație privind sănătatea și securitatea în muncă, legislație în domeniul asigurărilor sociale, legislație privind regimul substanțelor periculoase, legislație in domeniul situațiilor de urgenta si PSI, etc.).

2. ASPECTE TEHNICE

2.1. INVESTIȚII

Investiții prioritare finanțate prin POS Mediu

Echipe pentru colectarea separată a deșeurilor menajere

În vederea atingerii țintelor privind reciclarea/valorificarea deșeurilor menajere, prin Proiect, pentru zona 1 Reșița au fost achiziționate următoarele echipamente:

- 2.113 de containere cu capacitatea de 1.100 l pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile
- 7.245 de unități de compostare individuală cu capacitatea de 220 l,

În prezent necesarul de containere și unități de compostare individuală se găsesc în anexa 15 și vor fi puse la dispoziție de către operatorul care va fi delegat.

Echipe pentru colectarea fluxurilor speciale de deșuri

Pentru colectarea deșeurilor voluminoase, prin Proiect au fost achiziționate un numar de 21 de containere de 15 mc care sunt amplasate la Centrul de management integrat al deșeurilor de la Lupac (13 buc) și la stațiile de transfer (8 buc)

In ceea ce privește deșeurile periculoase menajere, in conformitate cu prevederile Studiului de fezabilitate sunt achiziționate un numar de 8 containere de 6 mc care vor fi amplasate la Centrul de management integrat al deșeurilor de la Lupac (5 buc) și la stațiile de transfer (3 buc)

Pentru colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice sunt achiziționate un numar de 10 containere de 30 mc care sunt amplasate la Centrul de management integrat al deșeurilor de la Lupac (6 buc) și la stațiile de transfer (4 buc)

Prin proiect sunt construite 3 Stații de transfer a deșeurilor: la Bozovici (3.400 t/an) care va deservi (zona 2), la Pojejena (8.060 t/an) care va deservi (zona 3) și la Otelu Rosu (8.388 t/an) care va deservi (zona 6). Pentru zona 1 Reșița stația de transfer coincide cu Centrul Integrat de Management al Deșeurilor Lupac; pentru zona 5 Herculane stația de la Baile Herculane fiind construită pe fonduri PHARE și inclusă în proiect același lucru și pentru zona 4 Oravița stația de transfer Oravița.

Stațiile de transfer sunt cu compactare, asigurând atât transferul deșeurilor reciclabile colectate separat, cât și transferul deșeurilor reziduale.

Instalații de sortare și tratare mecano-biologică

Prin proiect sunt construite: o stație de sortare și o instalație de tratare mecano-biologică, amplasate în cadrul CMID la Lupac.

Stația de sortare are prevăzută o capacitate de 33.731 tone/an și va asigura sortarea fracției uscate (deșeurile de hârtie și carton, deșeurile de plastic, deșeurile de metal și deșeurile de sticlă) colectate separat de pe teritoriul localităților care nu sunt deservite de cele 2 stații de sortare de la Oravita și Baile Herculane, construite prin proiectele Phare CES.

Astfel, stația de sortare de la Lupac va deservi:

- pe toată perioada contractului de delegare zonele 1; 2; 3; 4; 5; 6;

Reziduurile de la sortare vor fi transportate la depozitul conform Lupac

Tehnologia de sortare va fi manuală, utilizându-se magneți pentru extragerea deșeurilor feroase.

Instalația de tratare mecano-biologică are o capacitate de 63.869 tone/an și va asigura tratarea fracției umede colectată separat de pe raza întregului județ, în vederea reducerii cantității de deșeurii biodegradabile eliminate pe depozitul conform.

Deșeurile tratate rezultate vor fi utilizate ca material de acoperire, necesar la operarea depozitului conform de deșeurii de la Lupac.

Depozit conform de deșeurii

Eliminarea deșeurilor generate pe întreg teritoriul județului se va realiza în depozitul conform construit în cadrul CMID LUPAC. Acesta va primi deșeurile tratate de la instalația de tratare mecano-biologică, deșeurile rezultate din activitatea stațiilor de sortare, deșeurii rezultate de la măturarea străzilor și nămolul rezultat din stațiile de tratare a apelor uzate menajere.

Depozitul, cu o durată estimată de viață de 32 de ani, va avea 3 celule și un volum total de 2.335.000 mc. Prima celulă, va avea o durată de viață de 7 ani și un volum de 430.000 mc.

Depozitele neconforme care s-au închis prin proiect sunt următoarele:

- Depozitul neconform Băile Herculane – care a sistat activitatea de depozitare în anul 2009;
- Depozitul neconform Caransebeș – care a sistat activitatea de depozitare în anul 2009;
- Depozitul neconform Anina – care a sistat activitatea de depozitare în anul 2011;
- Depozitul neconform Reșița – care a sistat activitatea de depozitare în anul 2009;
- Depozitul neconform Bocșa – care a sistat activitatea de depozitare în anul 2011;
- Depozitul neconform Oțelul Roșu – care a sistat activitatea de depozitare în anul 2011;

- Depozitul neconform Moldova Nouă – care a sistat activitatea de depozitare în anul 2012;
- Depozitul neconform Oravița – care a sistat activitatea de depozitare în anul 2012;

2.2. SITUAȚIA ACTUALĂ ÎN CE PRIVEȘTE DELEGAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

Conform prevederilor Aplicației de Finanțare (Analiza instituțională), contractele de delegare valabil încheiate, înainte de data aprobării Studiului de fezabilitate, vor fi păstrate până la expirarea datei de valabilitate. Aceste contracte vor fi amendate în sensul adaptării la cerințele tehnice ale noului sistem, acolo unde este cazul. După încetarea acestor contracte serviciile de salubritate vor fi preluate de noul Operator care va fi delegat prin prezenta procedura.

Activitățile componente ale serviciului de salubritate care urmează a fi delegate sunt:

(1) colectarea separată a deșeurilor menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) și transportul acestora la CMID Lupac;

(2) colectarea separată a deșeurilor menajere reziduale și transportul acestora la CMID Lupac;

(3) colectarea separată a deșeurilor similare reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) de la operatorii economici și instituțiile publice și transportul acestora la CMID Lupac;

(4) colectarea deșeurilor similare reziduale și transportul acestora la CMID Lupac;

(5) colectarea separată a deșeurilor biodegradabile de la utilizatorii casnici și non-casnici din zona urbană și transportul acestora la CMID Lupac;

(6) colectarea separată, transportul și stocarea temporară (la baza de lucru amenajată de operator) a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici neasimilabile celor menajere și asigurarea valorificării, respectiv eliminării fracției nevalorificabile la operatori autorizați, la solicitarea generatorului;

(7) colectarea separată, transportul, stocarea temporară și valorificarea fracției valorificabile (la baza de lucru amenajată de operator) a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și asigurarea eliminării fracției nevalorificabile la operatori autorizați, la solicitarea generatorului;

(8) colectarea deșeurilor abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor din zona 1 Reșița și transportul acestora la CMID Lupac;

9) colectarea deșeurilor provenite din evenimente speciale, la solicitarea organizatorului evenimentului, pe bază de contract de prestări-servicii.

2.3. TIPURI ȘI CANTITĂȚI DE DEȘURI ESTIMATE A FI COLECTATE

Conform proiecției realizate și a datelor de la Recensământului populației din 2011, la nivelul anului 2020 au fost generate următoarele cantități de deșuri:

Zona 1

- deșuri menajere – circa 33.841 tone/an,
- deșuri voluminoase - circa 2.375 tone/an
- deșuri menajere periculoase - circa 220 tone/an
- deșuri asimilabile – circa 8.544 tone/an;
- deșuri din construcții și demolări – circa 3.952 tone/an;
- deșuri din parcuri, grădini și piețe – circa 1.401 tone/an;
- deșuri stradale – circa 1.523 tone/an.
- Biodeșuri – reprezintă 56% din cantitatea de deșuri menajere și similare

Estimarea generării cantităților de deșuri menajere, similare, stradale, parcuri și grădini pe perioada de delegare (tone/an)

Categoria de deșeu	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Deșeu menajer populație URBAN	28.476	28.264	28.375	28.487	28.668	28.789	29.031	29.217
Deșeu similar URBAN	6.895	6.950	7.005	7.061	7.080	7.093	7.118	7.132
Deșeu parcuri și grădini	1.384	1.406	1.427	1.448	1.473	1.490	1.524	1.541
Deșuri stradale	1.505	1.519	1.534	1.549	1.564	1.575	1.595	1.611
TOTAL URBAN	38.260	38.138	38.342	38.546	38.787	38.947	39.268	39.500
Deșeu menajer populație RURAL	5.365	5.385	5.406	5.427	5.461	5.483	5.528	5.563
Deșeu parcuri și grădini	17	17	17	17	18	18	18	19

Deșeu similar RURAL	1.649	1.662	1.676	1.689	1.694	1.697	1.703	1.706
Deșeuri stradale	18	18	19	19	19	19	19	19
TOTAL RURAL	7.049	7.083	7.118	7.152	7.191	7.217	7.268	7.307
Deșeuri zona 1 Urban și Rural	45.309	45.222	45.459	45.698	45.977	46.164	46.536	46.807

3. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITATILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Gestiunea serviciului de salubritate a localitatilor privește organizarea, funcționarea și controlul furnizării/prestării acestui serviciu sau a activităților sale componente conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

1. **Gestiune directă**, realizată prin intermediul unor operatori (cu sau fără personalitate juridică) de drept public și anume compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate, care gestionează serviciul în baza unei hotărâri de dare în administrare și care își desfășoară activitatea conform unui regulament de organizare și funcționare elaborat de către consiliul local .
2. **Gestiune delegată**, definită ca o modalitate de management prin care autoritățile administrației publice locale sau după caz ADI, în numele și pe seama UAT membre, atribuie unuia sau mai multor operatori (societăți comerciale) gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii .

Aceleași două modalități erau prevăzute și de legislația anterioară, respectiv Legea serviciilor publice de gospodărie comună nr. 326/2001 (abrogată și înlocuită de Legea nr. 51/2006 la data de 21 martie 2007) și OG nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localitatilor (abrogată și înlocuită de Legea nr. 101/2006 la data de 1 mai 2007). Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale (HCL/H CJ), în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale și de perspectiva ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Noile prevederi legale din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați

gestiunea unui serviciu sau a unei activitati componente a serviciului, a carei responsabilitate revine respectivei unitati administrativ-teritoriale, precum și concesiunea infrastructurii aferente; delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilitati publice implica dreptul și obligatia operatorului de a administra și exploata infrastructura aferenta serviciului/activitatii delegat(e). Delegarea gestiunii poate fi facuta de asemenea de catre ADI cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele și pe seama unitatilor administrativ- teritoriale membre, in temeiul mandatului ce i-a fost conferit de acestea.

In ceea ce privește statutul operatorilor care pot presta serviciile in functie de modalitatea de gestiune aleasa, aceștia sunt expres și limitativ enumerati de lege distinct pentru:

1. **gestiunea directa** - conform art. 28 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

De asemenea autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea

administrativ- teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

2. gestiunea delegata - conform art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptata (gestiune directa sau delegata), activitatile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoara pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotarare a consiliului local, consiliului judetean sau a asociatiei de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, elaborate in conformitate cu regulamentul- cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar in baza licentei emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fara licenta sau in baza unei licentei a carei perioada de valabilitate a expirat fiind interzisa, indiferent de modalitatea de gestiunea adoptata.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 si ale Legii nr. 101/2006 responsabilitatea asigurarii serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii de pe teritoriul unei localitati revine exclusiv unitatii administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide in baza unui studiu de oportunitate daca va asigura serviciul de salubritate prin forte proprii in modalitatea gestiunii directe sau daca va delega responsabilitatea prestarii serviciului unui operator - societate comerciala cu capital public, privat sau mixt.

Prin Studiul de oportunitate avizat de UAT-uri și aprobat în AGA ADI INTERCOM DEȘEURI CARAȘ - SEVERIN, modalitatea de gestiune aleasă a fost gestiunea delegată.

4. ASPECTE ECONOMICE ȘI FINANCIARE - MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA ACTIVITĂȚII DE COLECTARE SI TRANSPORT

4.1. ANALIZA RISCULUI

(1) Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective.

(2) Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă.

(3) Riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;

b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

(4) În sensul alin. (3), riscul de operare poate consta în:

a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrări sau de servicii;

b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de ofertă poate fi împărțit în riscul de construcție și riscul operațional legat de disponibilitatea serviciilor atunci când construcția și operarea constituie cele două mari faze ale proiectului de concesiune;

c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

Pentru o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, s-a pornit de la repartitia acestora între părțile viitorului contract de concesiune. Astfel, a fost întocmită matricea preliminară de repartitie a riscurilor, ca instrument de reprezentare, comparare și, respectiv, ierarhizare a acestora, pe baza unei liste generale de referință a riscurilor identificate, anexa 19.

4.2. ANALIZA SITUAȚIEI EXISTENTE

În prezent, plata serviciilor de salubritate prestate în zona 1 Reșița se realizează astfel:

- În mediul rural, serviciile de salubritate se încasează sub formă de taxă specială, fiecare UAT achitând operatorului economic contravaloarea serviciilor prestate
- În mediul urban, plata serviciilor de salubritate se face pe bază de contract, încheiat între operator și utilizator

La nivelul agenților economici atât în mediul rural cât și în mediul urban, contravaloarea serviciilor de salubritate se încasează pe baza contractului încheiat între operator și agenții economici.

4.3. TARIFE ȘI SUPORTABILITATE

Structura și nivelul tarifelor de colectare și transport a deșeurilor practicate de operatori vor fi determinate prin metode competitive (licitație deschisă), vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi calculate în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinul nr. 109/2007 al ANRSC.

În urma procedurii de delegare, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune condiții pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării componentelor serviciului de salubritate.

Serviciul public de colectare și transport a deșeurilor va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pe perioada de derulare a contractului de delegare, de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Tarifelor reprezintă sumele pe care producătorii de deșuri trebuie să le plătească pentru a acoperi costurile serviciilor de salubritate.

Legislația UE și cea din România impun suportarea costurilor de către producătorii de deșuri, deținătorii deșuri sau producătorii ori distribuitorii de produse de la care provin deșeurile, în conformitate cu principiul "poluatorul plătește". În cazul deșeurilor municipale, aceasta înseamnă că tarifele trebuie stabilite la un nivel care să permită recuperarea completă a costurilor managementului deșeurilor.

La stabilirea tarifelor pentru populație trebuie avut în vedere și nivelul de suportabilitate, nivel pe care nu îl pot depăși tarifele pentru serviciile de salubritate. În cadrul analizei cost – beneficiu a proiectului finanțat prin POS Mediu s-a stabilit limita de suportabilitate la 1,8% din media venitului net pe gospodărie a primei decile. Astfel apare un conflict între tarifele care acoperă integral costurile (și care pot depăși nivelul de suportabilitate) și tarifele ce pot fi suportate. Suportabilitatea tarifelor utilizatorilor casnici este, prin urmare, factorul care nu permite acoperirea integrală a costurilor și motivul principal al existenței deficitului de finanțare. Criteriul suportabilității se aplică numai la tarifele pentru deșeurile din gospodării. În ceea ce privește agenții economici, nu se aplică un asemenea criteriu.

În baza considerentelor menționate mai sus s-a aprobat un Plan de evoluție a tarifelor până în anul 2034, care stabilește tarifele maxime pentru serviciile de salubritate (precolectare, colectare, transport, transfer, tratare, depozitare). Conform acestui Plan, pentru anul 2021 tarifele maxime se prezintă astfel:

An	Tarif în lei/mc, fără TVA			Tarif în lei/persoană/lună (populație), fără TVA		
	Tarif pentru populație/mc	Gradul de suportabilitate (în % din venitul pe gospodărie din decila cea mai săracă)	Tarif pentru agenții economici/mc	Media	Mediu urban	Mediu rural
2021	271,11 lei	1,8	336,86	10,71	14,32	6,02

4.4. MECANISMUL FINANCIAR / DE PLATĂ

Conform prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, „*pentru funcționarea unor servicii publice locale create în completările ulterioare și prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 484 alin. 1, cu interesul persoanelor fizice, consiliile locale pot adopta taxe speciale*”. În baza prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată pentru asigurarea finanțării serviciului, beneficiarii serviciilor de salubritate achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care prestarea serviciului de salubritate se face pe baza unui contract sau prin taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale sau dacă se prestează fără contract încheiat.

Astfel, plata serviciilor de salubritate poate fi percepută de la utilizatorii serviciului în două forme, respectiv două sisteme de încasare a tarifului:

- tarif - perceput de operatorul serviciului direct de la utilizator în baza unui contract încheiat cu utilizatorul
- taxă - percepută de administrația publică locală de la utilizatorii din aria administrativă în baza unei HCL în cazul persoanelor care refuza încheierea contractului

În cadrul Proiectului Sistem de Management Integrat al deșeurilor și în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de Management pentru POS Mediu și Beneficiarul Proiectului – Consiliul Județean Caraș Severin se prevede implementarea următoarelor fluxuri financiare:

- Flux financiar- un tarif de salubritate diferentiat pentru consumatorii din mediul urban și rural, colectat de operatorul de colectare de la utilizatorii casnici din mediul urban și rural, care va acoperi costurile pentru colectarea deșeurilor, transport, transferul deșeurilor la depozite, administrarea centrului de management al deșeurilor/depozitului și toate celelalte cerințe financiare necesare pentru a asigura sustenabilitatea sistemului de management al deșeurilor.
- Flux financiar – un tarif de salubritate, colectat de operatorul de colectare de la utilizatorii non-casnici industriali, comerciali și instituționali (ICI), care va fi plătit ținând cont de nivelul tarifului de salubritate (tarif pe tona de deșuri) și cantitatea de deșuri generate pe an;
- Flux financiar – operatorii de la CMID Lupac și a stațiilor de transfer vor fi plătiți de către operatorul de colectare cu o sumă reprezentând costul activităților de operare/gestionare a instalațiilor concesionate acestora.

Atât taxa specială de salubritate, dacă este cazul, cât și tariful aplicat vor fi aprobate de către Consiliile locale, prin intermediul ADI Intercom Deșuri. Taxa specială va fi colectată de către autoritățile publice locale, iar tariful va fi colectat de către operatorii de salubritate care vor presta serviciile de colectare și transport a deșeurilor.

Conform schemei propuse în Aplicația de finanțare, operatorii de colectare vor colecta tarifele de la utilizatorii casnici din mediul rural și utilizatorii non-casnici și vor plăti operatorul CMID Lupac și a stațiilor de transfer. Autoritățile publice locale din mediul

rural și urban, din banii încasați în urma aplicării taxei speciale de salubritate vor plăti operatorii de colectare pentru persoanele ce refuză să încheie contracte de salubritate, care mai departe vor plăti operatorul CMID Lupac și a stațiilor de transfer.

Operatorul va plăti trimestrial o redevență, conform contractului de delegare a gestiunii. Sumele reprezentând redevența sunt utilizate numai pentru întreținerea, repararea, reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea bunurilor proprietate publică, care au făcut obiectul concesiunii și nu pot fi recuperate prin amortizare conform prevederilor legale în vigoare. În conformitate cu art.4 din OUG nr. 54/2006, redevența obținută prin concesiune se face venit la bugetele locale. Plata redevenței se face prin virament bancar în contul Consiliului Județean Caraș Severin, CUI 3227890, cont IBAN RO28TREZ18121A300530XXXX.

4.5. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

În această secțiune sunt prezentați indicatorii de performanță propuși, a căror monitorizare continuă de către ADI/Consiliul Județean Caraș Severin va asigura funcționarea conform parametrilor a serviciilor de colectare și transport a deșeurilor și va contribui la atingerea țintelor de gestionare a deșeurilor asumate.

Legislația română prevede indicatori de performanță, regulamentul cadru al serviciului de salubritate stabilind nivelele minime (aprobat de ANRSC prin ordinul nr. 82/2015). Ordinul ANRSC definește indicatorii de performanță ca "parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței".

Indicatori de performanță propuși pentru monitorizarea serviciului de colectare și transport al deșeurilor sunt prevăzuți în anexa 16.

4.6 ASPECTE DE MEDIU

În cazul gestiunii directe, realizată prin intermediul unor operatori de drept public - compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate - operatorul nou înființat nu va avea experiența necesară prestării unui astfel de serviciu, existând riscul, mai ales la începutul activității, apariției de neconformități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea unui operator cu experiență în domeniu, criteriile de selecție ce vor fi propuse în Documentația de atribuire putând favoriza operatorii care au implementat sistemul ISO 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Practic, alegerea opțiunii gestiunii delegate asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu, și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

Astfel, în cazul gestiunii delegate, pe toată perioada derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, respectând programe de conformare la cerințele de mediu.

O evaluare detaliată a impactului asupra mediului al proiectului a fost realizată în perioada de planificare, cu obiectivul de a identifica potențialul impact al proiectului asupra mediului și pentru a dezvolta un set de măsuri de atenuare a potențialului efect negativ. Evaluarea impactului este disponibilă Autorității Contractante, prin urmare, doar concluziile principale sunt prezentate în această secțiune din studiu.

Pentru a se asigura că impactul negativ asupra mediului, ca rezultat al proiectului, va fi redus, un set de măsuri a fost elaborat și va fi/a fost urmat în diverse etape de implementare/dezvoltare a proiectului.

Aceste măsuri includ:

- Măsuri pentru gestionarea deșeurilor și deșeurilor periculoase;
- Monitorizarea obiectivelor de siguranță și protecția mediului.

Utilizarea judicioasă a instalațiilor și echipamentelor concesionate precum și asigurarea unei dotări cu utilaje suplimentare cu resursa tehnică disponibilă și performanțele impuse prin intermediul criteriilor de selecție, vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante.

Dotarea cu utilaje noi va conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante.

Documentația de atribuire va solicita ofertanților implementarea unui sistem de management de mediu, în conformitate cu standardul ISO 14001 (sau echivalent), ceea ce se traduce prin funcționarea în conformitate cu legislația în domeniu și angajamentul managementului în sensul protecției mediului.

Dotarea cu utilaje noi și performanțele impuse vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante.

Operatorul va avea o viziune pe termen lung în spiritul unei dezvoltări durabile.

4.7. ASPECTE SOCIALE

Această secțiune se referă la date socio-economice de bază, care sunt caracteristice pentru județul Caraș Severin.

În tabelul următor sunt prezentate principalele informații despre evoluția populației pentru zona 1 Reșița:

Parametru	Informații relevante
Populație	162.138 – anul 2020
Populație urbană	111.454
Populație rurală	50.684

4.8. ASPECTE INSTITUȚIONALE

Din punct de vedere administrativ, județul Caraș Severin este constituit din 2 municipii, 6 orașe și 70 de comune, care sunt responsabile de asigurarea colectării corecte a deșeurilor. În prezent operează 19 operatori de salubritate (publici și privați). Având în vedere puterea limitată financiar și organizatoric, autoritățile publice locale nu sunt în măsură să își onoreze sau să extindă obligațiile de management care sunt necesare pentru a deservi locuitorii cu servicii complete de salubritate în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Actuala organizare instituțională slabă a serviciilor de salubritate este rezultatul mării segmentări a responsabilității publice în România la unități administrativ-teritoriale mici și deservite de personal insuficient. Slăbiciunea organizării instituționale existente poate fi rezumată după cum urmează (lista nu este exhaustivă):

- Sistemul existent de gestionare a deșeurilor este inefficient, atât în ceea ce privește protecția mediului, cât și din punct de vedere economic,
- Sistemele de colectare separate sunt incomplete și se limitează numai la zonele centrale,
- Supra-fragmentarea sectorului în ceea ce privește serviciile de deșeuri,
- Gradul redus de cunoaștere în ceea ce privește gestionarea corespunzătoare a deșeurilor în punctele cheie de evitare, reducere, reciclare și reutilizare a deșeurilor,
- Diferențe semnificative în ce privește gama de servicii și standarde între zonele rurale și urbane,
- Un sistem de tarificare neechitabil pentru a acoperi costurile generale publice și pentru a îmbunătăți serviciile,
- Datele referitoare la cantitatea și calitatea deșeurilor colectate sunt incomplete sau mai puțin de încredere.

În județul Caraș Severin, înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară INTERCOM DEȘEURI, are ca membri Consiliul Județean Caraș Severin și toate cele 78 consilii locale din județ. Statutul și Actul Constitutiv al Asociației sunt conforme cu statutul-cadru și actul constitutiv-cadru aprobate prin HG 855/2008. Prin semnarea actului constitutiv, asociații și-au exprimat dorința de a organiza, reglementa, monitoriza și gestiona serviciul de salubritate în zona de competență a unităților administrativ-teritoriale membre. ADI Intercom Deșeuri funcționează ca organizație non-profit cu responsabilități definite. Asociația este înființată pentru o perioadă nedeterminată.

Contractul de asociere este în vigoare de la data semnării acestuia de către părți și rămâne în vigoare pe toată durata proiectului.

5. CONCLUZII

Studiul de fundamentare a deciziei privind delegarea gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în Zona 1 Reșița fundamentează decizia de atribuire în urma aplicării procedurii de licitație publică deschisă privind delegarea prin concesiune a gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în Zona 1 Reșița.

Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în Zona 1 Reșița va avea o durată determinată de 8 ani.

Delegarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în Zona 1 Reșița se va realiza de către ADI INTERCOM DEȘEURI CARAȘ SEVERIN în numele și pe seama Consiliului Județean și unităților administrativ-teritoriale din zonele de delegare

Contractul propus se încadrează în categoria contractelor de concesiune de servicii întrucât este un contract cu titlu oneros, încheiat în scris, prin care entitatea contractantă ADI Intercom Deșeurii încredințează prestarea și gestionarea de servicii unuia sau mai multor operatori economici, în care contraprestația pentru servicii este reprezentată fie exclusiv de dreptul de a exploata serviciile care fac obiectul contractului.

Principiile care stau la baza atribuirii contractului de concesiune sunt:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) asumarea răspunderii.

Sistemul Integrat de Management al Deșeurilor este considerat a fi croit după nevoile județului Caraș Severin din moment ce ia în considerare principalele caracteristici ale zonei, și anume:

- cantitatea relativ scăzută de deșeurii,
- geografia zonei,
- bugetul disponibil.

Sistemul include facilitățile minime absolute cu care se ating țintele impuse de legislație și asigură minimizarea riscurilor de mediu legate de managementul deșeurilor.

Sistemul integrat propus ia în considerare toate aspectele managementului deșeurilor, de la colectare și transport, la tratarea, recuperarea materialelor utile și

eliminarea reziduurilor. Au fost luate în considerare specificațiile impuse de legislația română precum și cele mai bune practici implementate la nivel internațional.