

Nr. 183/10.02.2025



CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare operator economic propunerea tehnico-economica (oferta). Prezentul Caiet de sarcini a fost intocmit ca urmare a aprobarii de catre ordonatorul de credite a Referatului de necesitate inregistrat in cadrul institutiei noastre.

Caietul de sarcini face parte integranta din dosarul de achizitie si a fost intocmit in vederea aprobarii demararii procedurii de atribuire a contractului de achizitie ce are ca obiect: **ACHIZITIE DE: Mobilier si materiale didactice pentru laborator de informatica, Sali de clasa, laborator de geografie/biologie si sala sport.**

În cadrul acestei proceduri, Comuna Zorlentu Mare îndeplinește rolul de autoritate contractanta pentru realizarea obiectivului mentionat mai sus.

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Denumirea obiectivului de investitii: **„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE ZORLENTU MARE, COMUNA ZORLENTU MARE, JUDEȚUL CARAS SEVERIN”**

1.2. Beneficiarul investitiei: Comuna Zorlentu Mare

1.3. Sursa de finantare: PNRR

2. NECESITATEA SI OPORTUNITATEA INVESTITIEI

Școala gimnaziala Zorlentu Mare nu a beneficiat de investitii majore in ultimii ani.

Prin prezentul proiect se vor dota cu dotari si echipamente tehnologice salile de clasa, laboratorul de informatica, laboratorul de geografie/biologie, sala de sport, intr-o unitate de invatamant care va corespunde cerintelor actuale in ceea ce priveste schimbarile climatice.

In ultimii 5 ani Comuna Zorlentu Mare a beneficiat prin POCU 2020-2022 de urmatoarele echipamente IT: 22 tablete + 2 PC Desktop + 10 Camere Web, necesare desfasurarii activitatii on-line in perioada de pandemie.

Atat cele 5 sali de clasa, laboratorul de informatica, cat si laboratorul de geografie/biologie nu sunt dotate corespunzator pentru a face fata unor metode si tehnici de predare moderne, respectiv pentru cresterea gradului de digitalizare a educatiei.

Decat prin dotarea cu mobilier, materiale didactice si echipamente tehnologice a scolii gimnaziale Zorlentu Mare, elevii pot beneficia de un act educational de calitate, de metode pedagogice performante.

In momentul de fata atât accesul elevilor, cât și dotarea unității de învățământ are un grad ridicat de precaritate.

Mare parte a infrastructurii de educație este depășită și neatractivă și limitează eficiența politicilor existente axate pe îmbunătățirea calității educației.

Salile de clase care urmeaza a fi dotate se prezinta astfel:

- 5 sali de clasa;
- 1 laborator informatica;
- 1 laborator de geografie/biologie;
- 1 sala sport.

In momentul de fata salile de clasa, laboratorul de geografie/biologie, laboratorul de informatica nu beneficiaza de dotarile necesare desfasurarii unui act educational de calitate. Din pacate tipul infrastructurii educationale are un impact nu numai asupra accesului la educatie, ci si asupra calitatii acestuia, asupra moralului si sanatatii mentale a copiilor si cadrelor didactice precum si a capacitatii scolii de a utiliza metode pedagogice moderne.

Rezultatul scontat este ca proiectul să conducă la participarea copiilor din toate mediile sociale și de toate naționalitățile, la ameliorarea imaginii de sine a acestora, la dezvoltarea unei culturi profesionale de colaborare, la valorizarea diferențelor și stimularea dialogului intercultural. Îmbunătățirea calității în educație presupune, totodată, evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizației furnizoare de educație, bazate pe selectarea și adaptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea celor mai relevante standarde de referință.

Investiția propusă de către Comuna Zorlentu Mare va mai avea ca și rezultat și satisfacerea nevoii fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informația scrisă, electronică, audio-vizuală în slujba învățării și a respectării valorilor unei societăți deschise democratice, indiferent de apartenența etnică sau socială; formarea în rândul elevilor a unei atitudini tolerante, care să nu se realizeze doar prin transmiterea și asimilarea unor informații teoretice și prin reproducerea lor, ci în primul rând prin experiențe și trăiri personale; să asigure un climat psiho-pedagogic, condiții care să stimuleze procesul de învățământ. Cu ambiția de a se înscrie pe ascendentul drum al reformei învățământului românesc, Comuna Zorlentu Mare își propune să răspundă nevoilor educative ale comunității, oferind o educație de calitate, pe lângă condițiile și climatul optim de pregătire a tuturor elevilor, printr-o exigență sporită.

3. CERINTE GENERALE PROCEDURALE:

Conform contractului de finanțare și a cererii de finanțare, se constată faptul că în cadrul liniei bugetare I.11, se finanțează achiziția de mobilier și materiale didactice pentru unități specifice salilor de clasă, a laboratorului de geografie/biologie și a unei sali de sport. Ca și obiectiv și destinație, acestea sunt similare.

Având în vedere faptul că, în cadrul liniei bugetare I11, s-a prevăzut achiziția de mobilier și materiale didactice, iar în planul de investiții din cadrul cererii de finanțare valoarea estimată a achiziției de mobilier și materiale didactice a fost calculată prin cumularea produselor aferente fiecărei categorii, autoritatea contractantă intenționează să procedeze la demararea atribuirii contractului menționat mai sus prin achiziție directă, împartită pe 3 loturi.

Având în vedere obiectul contractului ce urmează a fi implementat, autoritatea contractantă decide să împartă pe loturi raportat la obiectul achiziției. Natura prezentului obiectiv permite împartirea pe loturi din următoarele considerente:

- In cazul intreprinderilor mari, impartirea pe loturi poate genera ofertarea unui pret mai mic pentru fiecare lot, comparativ cu pretul pe care l-ar oferi în lipsa divizarii contractului.

- In cazul lotizarii, autoritatea contractanta permite unui numar mai mare de ofertanti sa participe la procedura;

Astfel, autoritatea contractanta considera ca respecta prevederile art. 17 din HG 395/2016 deoarece:

- S-a tinut cont de complexitatea contractului ce urmeaza a fi atribuit;
- Sunt indeplinite conditiile specifice de aplicare a achizitiei directe;
- Nu se evita aplicarea procedurii simplificate prevazute de lege, tinand cont de valoarea estimata a achizitiei.

Prezenta procedura de achizitie, va fi impartita in 3 loturi, si anume:

Lot 1: Dotarea cu mobilier si materiale didactice a salilor de clasa si a laboratorului de informatica;

Lot 2: Dotarea cu mobilier si materiale didactice a laboratorului de geografie/biologie;

Lot 3: Dotare sala sport;

Prin proiect sunt prevazute urmatoarele investitii:

Lot 1:

Dotarea laboratorului de informatica cu mobilier si materiale didactice:

- Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime – 10 buc.;
- Catedra/ masa profesorului si scaun – 1 buc.;
- Dulap metalic arhiva – 2 buc;

Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel gimnazial – 2 sali de clasa:

- Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime – 30 buc.;
- Catedra/ masa profesorului si scaun – 2 buc.;
- Dulap clasa cu incuietoare – 4 buc;
- Etajera cu rafturi suspendate – 4 buc;
- Stativ/suport harti – 2 buc;
- Flipchart – 2 buc;

Dotarile sunt prevazute pentru toate cele 2 sali de clasa invatamant gimnazial.

Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel primar – 2 sali de clasa;

- Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime – 6 buc.;
- Pupitru individual reglabil + scaun buretat pentru pupitru - 20 buc;
- Catedra/ masa profesorului si scaun – 2 buc.;
- Alfabetar mare – 2 buc;
- Corp uman asamblabil – 2 buc;

Dotarile sunt prevazute pentru toate cele 2 sali de clasa invatamant primar.

Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel prescolar – 1 sala de clasa;

- Masuta dubla – 10 buc;
- Scaunel buretat – 20 buc;
- Catedra/ masa profesorului si scaun – 1 buc.;
- Dulap/vestiar cu 20 cuşete pentru depozitare – 1 buc;
- Dulap clasa cu incuietoare – 1 buc;
- Flipchart – 1 buc;
- Etajera cu rafturi suspendate – 1 buc;
- Alfabetar si citire – 1 buc;
- Calandarul naturii – 1 buc;
- Flanelograf – 1 buc;

Lot 2:

Laborator geografie/biologie – mobilier specific si materiale didactice;

- Bancă dublă gimnaziu cu poliță incorporată - 5 buc;
- Scaun buretat – 10 buc;
- Catedra/ masa profesorului si scaun – 1 buc.;
- Dulap clasă cu încuietoare – 2 buc;
- Etajera cu rafturi suspendate – 2 buc;
- Dulap cu fiset/seif metalic – 1 buc;
- Planse tematice pe discipline – 10 buc;
- Harta fizica a lumii – 1 buc;
- Harta politica a lumii – 1 buc;
- Harti fizice/politice ale continentelor – 7 buc;
- Harta fizica a Romaniei – 1 buc;
- Harta administrativa a Romaniei – 1 buc;
- Glob geografic mare – 1 buc;
- Vitrina clasica mobilier scoala – 1 buc;
- Biblioteca cu usi de sticla – 1 buc;
- Harta fizica a Frantei – 1 buc;
- Harta fizică a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord – 1 buc;
- Microscop biologie – 3 buc;
- Truse disectie – 3 buc;
- Schelet uman mulaj – 1 buc;
- Organele corpului uman – 1 buc;
- Trusă experimente electrice și magnetism – 1 buc;
- Trusă studiul circuitelor electrice – 1 buc;
- Sursa de curent electric – 1 buc;
- Capsula monometrica – 1 buc;
- Flipchart – 2 buc;

Lot 3:

Dotare sala sport:

- Mingi fotbal nr. 4,5 – 10 buc.;
- Mingi handbal nr. 0,1,2 – 10 buc.;
- Mingi baschet – 10 buc.;
- Fileu volei – 1 buc.;
- Saltele – 5 buc.;
- Cercuri gimnastica – 10 buc.;
- Palete tenis – 2 perechi;
- Scarita alergare – 2 buc.;
- Panouri baschet – 2 buc.;
- Mingi medicinale – 1 kg – 20 buc.;
- Mingi medicinale – 3 kg – 20 buc.;
- Masa si fileu tenis de masa – 1 buc.;
- Banca gimnastica – 1 buc.;
- Porti fotbal - 2 buc.;
- Porti handbal – 2 buc.;

4. DESCRIEREA TEHNICA A NECESITATII AUTORITATII CONTRACTANTE:

Toate specificatiile prezentate in prezentul caiet de sarcini sunt minime si obligatorii, se inteleg si se citesc in totalitate insotite de mentiunea “sau echivalent”.

Valoarea estimata a prezentului obiectiv este de **171.287,00 lei + TVA** defalcata pe loturi astfel:

Lot 1: Dotarea cu mobilier si materiale didactice a salilor de clasa si a laboratorului de informatica – 93.160,00 lei + TVA;

Lot 2: Dotarea cu mobilier si materiale didactice a laboratorului de geografie/biologie – 37.877,00 lei + TVA;

Lot 3: Dotare sala sport – 40.250,00 lei + TVA;

Comuna Zorlentu Mare, in calitate de beneficiar, considera necesara achizitionarea urmatoarelor produse:

Lot 1: Dotarea cu mobilier si materiale didactice a salilor de clasa si a laboratorului de informatica

Dotarea laboratorului de informatica cu mobilier si materiale didactice:

Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate (buc)	Specificatii tehnice
1	Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime	10	Banca scolara individuala reglabila cu blat din Werzalit Banca scolara se evidentiaza printr-un design deosebit avand structura reglabila pe inaltime.

			<p>Dimensiuni (LxlxH): 630x450x640-700-760 mm. Structura metalica este executata din profile ovale cu grosimea de 50mm x 32mm si 40mm x 25mm, sudate in mediu protector si vopsite in camp electrostatic. Sistem telescopic de reglare a inaltimii. Talpi: prevazute cu garnituri din plastic rezistent fixate la ambele capete pentru a asigura protectia pardoselii. Blatul este executat din Werzalit de 25 mm grosime, rotunjit la colturi. Este prevazut cu nisa pentru pixuri. Polita montata sub blat este executata din plasa de sarma cu ochiuri mari, curbata la cald pentru o mai buna eficienta, vopsita in camp electrostatic. Banca este prevazuta cu carlig metalic pentru ghiozdan.</p> <p>Culoare structura metalica – culoarea la alegere din mai multe culori. Culoare blat – culoarea la alegere din mai multe culori.</p> <p>Scaun scolar reglabil Structura metalica este executata din profil oval cu grosimea de 50mm x 30mm si 40mm x 25mm, sudat in mediu protector si vopsit in camp electrostatic. Sistem telescopic de reglare a inaltimii pe 3 nivele: H380-420-460 mm. Prevazut cu talpi PVC pentru protectia pardoselii. Sezut cu grosimea de 12 mm si spatar cu grosimea de 16 mm, din werzalit. Dimensiuni produs: 360x390xH380-420-460 mm.</p> <p>Culoare sezut/spatar: culoarea la alegere din mai multe culori.</p>
2	Catedra/ masa profesorului si scaun	1	<p>Catedra Dimensiuni (LxlxH): 1500x600x800 mm Structura este realizata din picioare metalice, rigidizate prin intermediul unei traverse metalice. Grosime picioare metalice – 180x40 mm Grosime traversa metalica – 75x75 mm Dimensiune talpa – 600x70 mm Talpi din PVC pentru protectia pardoselii si pentru preluarea eventualelor denivelari.</p>

			<p>Suprafata de lucru – blat de 36 mm realizat din PAL, cant ABS/ PVC cu grosimea de 2 mm. Partea frontala este realizata din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 mm.</p> <p>Catedra este prevazuta cu un rollbox mobil realizat din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 si 2 mm. Rollbox-ul este prevazut cu trei sertare, glisiere telescopice cu bila. Culoarea la alegere din mai multe culori.</p> <p>Scaun Spatar din tapiterie din plasa permeabila, cadru stabil, cromat, cu patru picioare din teava ovala, culoarea la alegere din mai multe culori, sezutul si spatarul au forma ergonomica; Înaltime: 47 cm, Latime: 47 cm, Adâncime 41,5 cm, Înaltimea spatarului: 35 cm</p>
3	Dulapuri metalic arhiva	2	<p>Dulap metalic cu polite si usi batante birou arhiva; Material: tabla de otel Dimensiuni: 1000 mm X 450 mm X 2000 mm H; DOTARE INTERNA – 4 rafturi reglabile pe cremaliera – usi batante cu închidere în doua puncte; SISTEME DE ÎNCHIDERE STANDARD: cilindru cu doua chei sau mâner prevazut cu gaura pentru lacat, cu balamale interioare si încuietoare espagnolette clasica, cu cilindru;</p>
Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel gimnazial – 2 sali de clasa: Dotarile sunt prevazute pentru toate cele 2 sali de clasa invatamant gimnazial.			
4	Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime	30	<p>Set compus din pupitru și scaun Pupitru individual reglabil pe inaltime</p> <p>Structură din profil din oțel, îmbinat prin sudură executata robotizat in argon, vopsit în camp electrostatic si polimerizat. Ajustarea inaltimei - sistem telescopic pe 4 nivele: 640-700-760-820 mm. Tălpi prevazute cu garnituri din plastic rezistent, fixate la ambele capete, pentru a asigura protecția pardoselii. Blatul are dimensiunea de 700x500 mm, cant ABS de 2mm, colțuri rotunjite.</p>

			<p>Suport pentru rechizite din PAL de 18 mm și cârlig pentru ghiozdan Culori: la alegere din mai multe culori - pentru blat și poliță; gri metalizat - pentru structura metalică. Dimensiuni: 700x500xh640-700-760-820 mm.</p> <p>Scaun reglabil pe înălțime Structură din profile de oțel oval cu dimensiuni de 45x25x1,5 mm și 40x20x1,5 mm, sudată robotizată cu argon, vopsită în câmp electrostatic. Ajustarea înălțimii: sistem telescopic pe 4 nivele. • Pentru h sezut: 380-420-460-500 mm. • Pentru h spatar: 700-740-780-820 mm. Tălpi: material plastic rezistent, fixat la ambele capete, pentru a asigura protecția pardoselii. Sezutul și spatarul: lemn stratificat, lăcuit ecologic. Dimensiune sezut: 350x380 mm. Dimensiune spatar: 380x190 mm. Culori: la alegere din mai multe culori - pentru sezut și spatar; gri metalizat - pentru structura metalică.</p>
5	Catedra/ masa profesorului și scaun	2	<p>Catedra Dimensiuni (LxlxH): 1500x600x800 mm Structura este realizată din picioare metalice, rigidizate prin intermediul unei traverse metalice. Grosime picioare metalice – 180x40 mm Grosime traversa metalică – 75x75 mm Dimensiune talpa – 600x70 mm Talpi din PVC pentru protecția pardoselii și pentru preluarea eventualelor denivelări. Suprafața de lucru – blat de 36 mm realizat din PAL, cant ABS/ PVC cu grosimea de 2 mm. Partea frontală este realizată din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 mm.</p> <p>Catedra este prevăzută cu un rollbox mobil realizat din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 și 2 mm. Rollbox-ul este prevăzut cu trei sertare, glisieră telescopică cu bilă.</p> <p>Scaun Spatar din tapiterie din plasa permeabilă, cadru stabil, cromat, cu patru picioare din teava ovală, culoarea albastru, sezutul și spatarul au formă ergonomică; Înălțime: 47 cm, Latime: 47 cm,</p>

			Adâncime 41,5 cm, Înălțimea spatariului: 35 cm
6	Dulap clasa cu incuietoare	4	Dimensiuni minime latime x adâncime x înălțime: 800x450x1800mm; 2 usi; Material: PAL melaminat de minim 18mm, cantuit cu cant ABS; Polite interioare – cel puțin 2; Usi de PAL prevazute cu inchidere tip yala (cel puțin 2 chei). Dotat cu picioruse antiderapante care protejeaza pardoseaua. Culoare deschisa
7	Etajera cu rafturi suspendate	4	Material: Otel inoxidabil; Dimensiuni totale: 300 x 30 cm (1 x ad.); Dimensiune (pe raft): 150 x 30 cm (1 x ad.); Capacitate totala de încarcare: 80 kg; Design cu 2 niveluri; Cu suporturi de montare pe perete foarte rezistente; Înălțime suport de montare pe perete: 70 cm
8	Stativ/suport harti	2	Suport metalic mobil pentru prezentare hărți și planșe. Prevăzut cu roțile. Înălțime 200 cm.
9	Flipchart	2	Sistem de prindere hartie (Flipchart) cu o clema metalica, rabatabila si agatatori interioare din plastic, reglabile; 2 suprafete magnetice, albe; Înălțime ajustabila prin reglaj - minimum 123 cm – maximum 184 cm; Rama din aluminiu; Latime rama: maxim 2 cm; Grosime totala tabla flipchart cu rama: maxim 2 cm; Prevazut cu tavita pentru markere, culisanta; Dimensiuni tavita (L x l): minim 64 x 3.3 cm; Colturi rotunjite; Suprafata magnetica permite atasarea de magneti; Include 4 culori markere lavabile si 2 x burete uscat; Suport metalic pentru mobilitate, cu 2 picioare; Roti prevazute cu sistem de blocare (2 roti cu piedica); Distanta dintre sol si marginea inferioara a tablei: maxim 85 cm; Distanta dintre sol si marginea inferioara a barei ce sustine roțile: maxim 6 cm; Distanta dintre sol si marginea inferioara a barei pentru stabilitate din partea de jos a tablei: maxim 7 cm; Dimensiuni suprafata flipchart: 70 x 100 cm; Specificatii rezerva hartie: Dimensiuni: 70x100 cm; 5 perforatii pentru prindere de flipchart; Culoare: alb; Colile de hartie sunt lipite pe latura scurta, in zona in care se prind de flipchart; Gramaj: 80 g/mp

			Ambalare: minim 50 coli/top; Liniatura: velina
Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel primar – 2 sali de clasa: Dotarile sunt prevazute pentru toate cele 2 sali de clasa invatamant primar.			
10	Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime	6	<p>Set compus din pupitru și scaun Pupitru individual reglabil pe inaltime</p> <p>Structură din profil din oțel, îmbinat prin sudură executata robotizat in argon, vopsit în camp electrostatic si polimerizat. Ajustarea inaltimei - sistem telescopic pe 4 nivele: 640-700-760-820 mm. Tălpi prevazute cu garnituri din plastic rezistent, fixate la ambele capete, pentru a asigura protecția pardoselii. Blatul are dimensiunea de 700x500 mm, cant ABS de 2mm, colțuri rotunjite. Suport pentru rechizite din PAL de 18 mm și cârlig pentru ghiozdan Culori: la alegere din mai multe culori - pentru blat și poliță; gri metalizat - pentru structura metalică. Dimensiuni: 700x500xh640-700-760-820 mm.</p> <p>Scaun reglabil pe inaltime Structură din profile de otel oval cu dimensiuni de 45x25x1,5 mm si 40x20x1,5 mm, sudată robotizata cu argon, vopsită în camp electrostatic. Ajustarea inaltimei: sistem telescopic pe 4 nivele. • Pentru h sezut: 380-420-460-500 mm. • Pentru h spatar:700-740-780-820 mm. Tălpi: material plastic rezistent, fixat la ambele capete, pentru a asigura protecția pardoselii. Sezutul si spatarul: lemn stratificat, lăcuit ecologic. Dimensiune sezut: 350x380 mm. Dimensiune spatar: 380x190 mm. Culori: la alegere din mai multe culori - pentru sezut si spatar; gri metalizat- pentru structura metalică.</p>
11	Pupitru individual reglabil + scaun pentru pupitru	20	<p>Banca scolara individuala reglabila cu blat din Werzalit Banca scolara se evidentiaza printr-un design deosebit avand structura reglabila pe inaltime. Dimensiuni (LxIxH): 630x450x640-700-760 mm. Structura metalica este executata din profile ovale cu</p>

			<p>grosimea de 50mm x 32mm si 40mm x 25mm, sudate in mediu protector si vopsite in camp electrostatic. Sistem telescopic de reglare a inaltimii. Talpi: prevazute cu garnituri din plastic rezistent fixate la ambele capete pentru a asigura protectia pardoselii.</p> <p>Blatul este executat din Werzalit de 25 mm grosime, rotunjit la colturi. Este prevazut cu nisa pentru pixuri.</p> <p>Polita montata sub blat este executata din plasa de sarma cu ochiuri mari, curbata la cald pentru o mai buna eficienta, vopsita in camp electrostatic.</p> <p>Banca este prevazuta cu carlig metalic pentru ghiozdan.</p> <p>Culoare structura metalica – culoarea la alegere din mai multe culori.</p> <p>Culoare blat – culoarea la alegere din mai multe culori.</p> <p>Scaun scolar reglabil</p> <p>Structura metalica este executata din profil oval cu grosimea de 50mm x 30mm si 40mm x 25mm, sudat in mediu protector si vopsit in camp electrostatic. Sistem telescopic de reglare a inaltimii pe 3 nivele: H380-420-460 mm.</p> <p>Prevazut cu talpi PVC pentru protectia pardoselii. Sezut cu grosimea de 12 mm si spatar cu grosimea de 16 mm, din werzalit.</p> <p>Dimensiuni produs: 360x390xH380-420-460 mm.</p> <p>Culoare sezut/spatar: culoarea la alegere din mai multe culori.</p>
12	Catedra/ masa profesorului si scaun	2	<p>Catedra</p> <p>Dimensiuni (LxlxH): 1500x600x800 mm</p> <p>Structura este realizata din picioare metalice, rigidizate prin intermediul unei traverse metalice.</p> <p>Grosime picioare metalice – 180x40 mm</p> <p>Grosime traversa metalica – 75x75 mm</p> <p>Dimensiune talpa – 600x70 mm</p> <p>Talpi din PVC pentru protectia pardoselii si pentru preluarea eventualelor denivelari.</p> <p>Suprafata de lucru – blat de 36 mm realizat din PAL, cant ABS/ PVC cu grosimea de 2 mm.</p>

			<p>Partea frontala este realizata din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 mm.</p> <p>Catedra este prevazuta cu un rollbox mobil realizat din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 si 2 mm. Rollbox-ul este prevazut cu trei sertare, glisiere telescopice cu bila.</p> <p>Scaun Spatar din tapiterie din plasa permeabila, cadru stabil, cromat, cu patru picioare din teava ovala, culoarea albastru, sezutul si spatarul au forma ergonomica; Înaltime: 47 cm, Latime: 47 cm, Adâncime 41,5 cm, Înaltimea spatarului: 35 cm</p>
13	Alfabetar mare	2	Continut: 305 de placute din PVC de 11 cm inaltime cu magnet cuprinzand litere, grupuri de litere, cifre, semne de punctuatie
14	Corp uman asamblabil	2	Elemente incluse: -Model scheletul uman -H=23 cm; -Model corpul uman - H=11.5 cm; -Model creier - H=9.5 cm; -Model inima -29 buc - H=12.5 cm. Material: Plastic
Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel prescolar – 1 sala de clasa:			
15	Masuta dubla	10	Structura: schelet metalic, vopsit în câmp electrostatic Material blat: PAL de minim 18 mm grosime, colorat; Cantuit cu ABS; Blatul are colturile rotunjite si picioarele sunt prevazute cu dopuri de plastic pentru protectia pardoselei; Dimensinni(Lxllxh): 1200x600x530 mm; Culori: la alegere din cel putin 3 optiuni
16	Scaunel	20	Scaun scolar cu inaltime reglabila - schelet metalic, sezut si spatar din lemn stratificat (fag natur): Structura metalica este realizata din teava rotunda la spatar si din teava rectangulara in partea inferioara, vopsita in camp electrostatic; Sezutul si spatarul realizate din lemn stratificat de esenta tare. Picioarele prevazute cu dopuri antiderapante care protejeaza pardoseaua; Dimensiuni(Lxllxh sezut): 400 x 380 x 310-350-380 mm
17	Catedra/ masa profesorului si scaun	1	Catedra Dimensiuni (LxllxH): 1500x600x800 mm Structura este realizata din picioare metalice, rigidizate prin intermediul unei traverse metalice.

			<p>Grosime picioare metalice – 180x40 mm Grosime traversa metalica – 75x75 mm Dimensiune talpa – 600x70 mm Talpi din PVC pentru protectia pardoselii si pentru preluarea eventualelor denivelari. Suprafata de lucru – blat de 36 mm realizat din PAL, cant ABS/ PVC cu grosimea de 2 mm. Partea frontala este realizata din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 mm.</p> <p>Catedra este prevazuta cu un rollbox mobil realizat din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 si 2 mm. Rollbox-ul este prevazut cu trei sertare, glisiere telescopice cu bila.</p> <p>Scaun Spatar din tapiterie din plasa permeabila, cadru stabil, cromat, cu patru picioare din teava ovala, culoarea albastru, sezutul si spatarul au forma ergonomica; Înaltime: 47 cm, Latime: 47 cm, Adâncime 41,5 cm, Înaltimea spatarului: 35 cm</p>
18	Dulap/vestiar cu 20 cuseti pentru depozitare	1	Din PAL melaminat de 18mm sau MDF, diverse finisaje si accesorii de înalta calitate; Culoare: la alegere din mai multe optiuni; Usile cusetelor prevazute cu sisteme de închidere pentru un grad ridicat de siguranta; Înaltimea cusetei minim 60 cm, latimea 40 cm, adâncimea 45 cm
19	Dulap clasa cu incuietoare	1	Dimensiuni minime latime x adâncime x înaltime: 800x450x1800mm; 2 usi; Material: PAL melaminat de minim 18mm, cantuit cu cant ABS; Polite interioare – cel puțin 2; Usi de PAL prevazute cu inchidere tip yala (cel puțin 2 chei). Dotat cu picioruse antiderapante care protejeaza pardoseaua. Culoare deschisa
20	Flipchart	1	Sistem de prindere hartie (Flipchart) cu o clema metalica, rabatabila si agatatori interioare din plastic, reglabile; 2 suprafete magnetice, albe; Inaltime ajustabila prin reglaj - minimum 123 cm – maximum 184 cm; Rama din aluminiu; Latime rama: maxim 2 cm; Grosime totala tabla flipchart cu rama: maxim 2 cm; Prevazut cu tavita pentru markere, culisanta; Dimensiuni tavita (L x l): minim 64 x 3.3 cm; Colturi rotunjite; Suprafata magnetica permite

			<p>atasarea de magneti; Include 4 culori markere lavabile si 2 x burete uscat; Suport metalic pentru mobilitate, cu 2 picioare; Roti prevazute cu sistem de blocare (2 roti cu piedica); Distanta dintre sol si marginea inferioara a tablei: maxim 85 cm; Distanta dintre sol si marginea inferioara a barei ce sustine rotile: maxim 6 cm; Distanta dintre sol si marginea inferioara a barei pentru stabilitate din partea de jos a tablei: maxim 7 cm; Dimensiuni suprafata flipchart: 70 x 100 cm; Specificatii rezerva hartie: Dimensiuni: 70x100 cm; 5 perforatii pentru prindere de flipchart; Culoare: alb; Colile de hartie sunt lipite pe latura scurta, in zona in care se prind de flipchart; Gramaj: 80 g/mp Ambalare: minim 50 coli/top; Liniatura: velina</p>
21	Etajera cu rafturi suspendate	1	<p>Material: Otel inoxidabil; Dimensiuni totale: 300 x 30 cm (1 x ad.); Dimensiune (pe raft): 150 x 30 cm (1 x ad.); Capacitate totala de incarcare: 80 kg; Design cu 2 niveluri; Cu suporturi de montare pe perete foarte rezistente; Înaltime suport de montare pe perete: 70 cm</p>
22	Alfabetar si citire	1	<p>Setul de 114 buc. cartonase etalabile, imprimate fata/verso (litere de mana). Dimensiune cartonase: 10x16 cm. Material: Carton laminat</p>
23	Calendarul naturii	1	<p>Material didactic - Calendarul naturii si Întâlnirea de dimineata pentru prescolari si scolari mici si va contine: 30 de jetoane pe care se vor lipi pozele necesare la prezenta si absenta zilnica, la ziua onomastica sau la ziua de nastere; 1 disc rotativ verde, structurat în 7 sectiuni corespunzatoare zilelor saptamânii (Luni – Duminica); 1 disc rotativ galben, împartit în 31 de sectiuni reprezentând data calendaristica (1-31); 1 disc rotativ mov, cu 12 sectiuni pentru lunile anului (Ianuarie – Decembrie); 1 disc rotativ portocaliu, cu 6 sectiuni reprezentând anii (2021-2026); 1 disc rotativ albastru, împartit în 6 sectiuni ilustrând simbolurile meteo si îmbracamintea corespunzatoare în functie de vreme; 1 ceas practic cu sageti mobile, din plastic, care îi va</p>

			ajuta pe cei mici sa învete notiunea timpului; 1 disc rotativ roz, împartit în 4 sectiuni care permit identificarea anotimpurilor. MATERIAL: Carton solid
24	Flanelograf	1	Dimensiune: 50 x 70 cm. Format: 26 buzunare personalizate cu o litera si o figurina pe deget caracteristica pentru litera respectiva

Lot 2: Dotarea cu mobilier si materiale didactice a laboratoarelor de geografie/biologie

Dotarea cu mobilier si materiale didactice a laboratoarelor de geografie/biologie:			
Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate (buc)	Specificatii tehnice
1	Bancă dublă gimnaziu cu poliță incorporată	5	Dimensiuni banca cu blat din PAL (Lxlxh): 1200x500x590-710mm; Structura metalica este realizata din teava rectangulara; Blatul este dreptunghiular cu col.-uri rotunjite, realizat din PAL melaminat de minim 18mm grosime; Polita si placa frontala sunt realizate din PAL melaminat de 18mm si cantuite; Dopuri antiderapante care sa protejeze pardoseaua; Reglaj de planeitate, pentru stabilitate pe orice tip de podea; Prevazuta cu agatatori pentru geanta; Schelet metalic; Blat PAL, polita, placa frontala; Culori: la alegere din cel putin 3 optiuni
2	Scaun buretat	10	Dimensiuni mm (Lxlxh) 370x400x 380 - 460 mm; Inaltime reglabila 380 - 460 mm; Minim 3 pozitii; Structura metalica complet sudata, din teava rotunda; Cadru din teava de otel (40mm x 20mm x 1,5mm grosime), vopsit in camp electrostatic; Protectii antiderapante din PVC/plastic; Culoare la alegere la momentul contractarii, din cel putin 2 culori disponibile; Material sezut si spatat: Lemn stratificat de minim 9mm grosime
3	Catedra/ masa profesorului si scaun	1	Catedra Dimensiuni (LxlxH): 1500x600x800 mm Structura este realizata din picioare metalice, rigidizate prin intermediul unei traverse metalice. Grosime picioare metalice – 180x40 mm

			<p>Grosime traversa metalica – 75x75 mm Dimensiune talpa – 600x70 mm Talpi din PVC pentru protectia pardoselii si pentru preluarea eventualelor denivelari. Suprafata de lucru – blat de 36 mm realizat din PAL, cant ABS/ PVC cu grosimea de 2 mm. Partea frontala este realizata din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 mm.</p> <p>Catedra este prevazuta cu un rollbox mobil realizat din PAL de 18 mm, cant ABS de 0,4 si 2 mm. Rollbox-ul este prevazut cu trei sertare, glisiere telescopice cu bila.</p> <p>Scaun Spatar din tapiterie din plasa permeabila, cadru stabil, cromat, cu patru picioare din teava ovala, culoarea albastru, sezutul si spatarul au forma ergonomica; Înaltime: 47 cm, Latime: 47 cm, Adâncime 41,5 cm, Înaltimea spatarului: 35 cm</p>
4	Dulap clasă cu încuietoare	2	<p>Dimensiuni minime latime x adâncime x înaltime: 800x450x1800mm; 2 usi; Material: PAL melaminat de minim 18mm, cantuit cu cant ABS; Polite interioare – cel puțin 2; Usi de PAL prevazute cu inchidere tip yala (cel puțin 2 chei). Dotat cu picioruse antiderapante care protejeaza pardoseaua. Culoare deschisa</p>
5	Etajera cu rafturi suspendate	2	<p>Material: Otel inoxidabil; Dimensinni totale: 300 x 30 cm (1 x ad.); Dimensinne (pe raft): 150 x 30 cm (1 x ad.); Capacitate totala de încarcare: 80 kg; Design cu 2 niveluri; Cu suporturi de montare pe perete foarte rezistente; Înaltime suport de montare pe perete: 70 cm</p>
6	Dulap cu fiset/seif metalic	1	<p>Fiset metalic din tabla calitatea I sudata, grosime de minim 0,7 mm; constructie sudata din otel cu pereti simpli; livrare in stare complet asamblata; prevazut cu 3 polite reglabile pe inaltime; sistem de inchidere sus-jos; seif metalic interior prevazut cu 2 usi si 2 chei; deschidere usi batante la 90°; fabricat conform cerintelor standardului ISO 9001:2000 si acreditat de organisme internationale; dulap vopsit (vopsea Ignifuga) in camp electrostatic de culoare;</p>

			Dimensiuni minime LxlxH (mm): 900x450x1800mm; Greutate maxima: 50 kg
7	Planse tematice pe discipline	10	<ul style="list-style-type: none"> - Plansa duo Sistemul reproducator la om/ evolutia sistemului reproducator la animale (față-verso) - Plansa duo Tesutul osos/ evolutia sistemului nervos la animale (față-verso) - Plansa duo Ochiul omului / structura ochiului la animale (față-verso) - Plansa duo Urechea omului / structura urechii la animale (față-verso) - Plansa duo Structura tulpinei la plantele lemnoase / structura varfului de radacina duo (față-verso) - Plansa duo Structura si functia florilor la plante de tip angiospermatophyta / structura si functiile frunzei (față-verso) - Plansa duo Structura tulpinei la plantele erbacee /regnul ciupercilor (față-verso) - Plansa duo Germinatia semintelor / briophytha (față-verso) - Plansa Relatii trofice in ecosisteme /feriga (față-verso) - Plansa duo Gimnospermele / regnul protista (față-verso)
8	Harta fizica a lumii	1	Caracteristici tehnice: silk dublu laminat, folie 25 microni, sipci din MDF, imitatie lemn, diametru 20 mm.; Harta poate fi notata cu marker non-permanent; Dimensiune: 1600x1200 mm
9	Harta politica a lumii	1	Material harta: hartie plastifiata; Prevazuta cu 2 baghete; Culoare: multicolor; Tip harta: politica; Dimensiuni: 1400 x 1000 mm
10	Harti fizice/politice ale continentelor	7	<p>Harta fizica a Asiei - Material harta: hartie plastifiata; Imprimare fata-verso; Prevazuta cu baghete din plastic; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1060 x 1300 mm</p> <p>Harta fizica a Africii - Material harta: hartie plastifiata; Imprimare fata-verso; Prevazuta cu baghete din plastic; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1350 x 1050 mm</p> <p>Harta fizica a Americii de Nord - Material harta: hartie plastifiata; Imprimare fata-verso; Prevazuta cu baghete din plastic; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1050 x 1350 mm</p> <p>Harta fizica a Americii de Sud - Material harta: hartie plastifiata; Imprimare fata-verso; Prevazuta cu</p>

			<p>baghete din plastic; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1050 x 1350 mm</p> <p>Harta fizica a Antarcticii - Material hartă: hartie plastifiată; Imprimare fata-verso; Prevazuta cu intaritura de lemn si sfoara de agatare; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1000 x 1400 mm</p> <p>Harta fizica a Europei - Material hartă: hartie plastifiată; Imprimare fata-verso; Prevazuta cu baghete din plastic; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1100x1000 mm</p> <p>Harta fizica a Australiei si Oceaniei - Material hartă: hartie plastifiată; Imprimare fata-verso; Prevazuta cu baghete din plastic; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1400 x 1050 mm</p>
11	Harta fizica a Romaniei	1	Material hartă: hartie plastifiată; Imprimare fata-verso; Prevazuta cu sipci de plastic; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1600 x 1200 mm
12	Harta administrativa a Romaniei	1	Material hartă: hartie plastifiată; Imprimare fata-verso (pe verso: harta in contur); Prevazuta cu baghete cu sistem de agatare; Culoare: multicolor; Dimensiuni: 1600 x 1200 mm
13	Glob geografic mare	1	Diametru 30 cm; Desen: in relief / 3D; Prezenta: harta fizica si politica/administrativa; Alte functii: iluminat; lupa mobila pe meridian; aplicatie Planet Earth pentru telefoanele si tabletele cu sistem IOS; Dimensiune: inaltime 42 cm; Lungime cablu: 150 cm;
14	Vitrina clasica mobilier scoala	1	Dimensiuni minime: 1800x1000x550 mm; Dotari de baza: 4 rafturi compartimentate cu 2 usi de vitrina, încuiabil; Usi de PAL/vitrina, prevazute cu inchidere tip yala (cel puțin 2 chei). Material lemn/PAL
14	Biblioteca cu usi de sticla	1	Dimensiuni minime: 1800x1000x550 mm; Dotari de baza: 4 rafturi compartimentate cu 2 usi de vitrina, încuiabil; Usi de PAL/vitrina, prevazute cu inchidere tip yala (cel puțin 2 chei). Material lemn/PAL
15	Harta fizica a Frantei	1	Material plansa: Carton 250 gr/m, Silk dublu laminat, Folie 25 microni, Sipci de lemn. Dimensiuni: 700x1000 mm
16	Harta fizică a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord	1	Material plansa: Folie mata UV; Prevazuta cu intaritura de lemn si sfoara de agatare; Dimensiuni: 1400x1000 mm
17	Microscop biologie	3	Trepied stabil; Vedere monoculara în unghi de 45 °; Lentile si marire: minim 10x ocular; minim 3 lentile: 4x, 10x, 40x; Lentile din sticla optica de înalta

			calitate; Marire: de minim 40x pâna la 400x; Iluminat: Iluminare LED; Lumina incidenta; Lumina transmisa; Suprafa.a de lucru: minim 90 x 90 mm; minim 6 trepte de reglare a înal.imii; minim 2 cleme; Alimentare: baterii (incluse)
18	Truse disectie	3	Trusa disectie 10 instrumente: Foarfeca chirurgicala dreapta, 14 cm; Foarfeca chirurgicala curba, 14 cm; Pensa chirurgicala, 14 cm; Pensa anatomica, 14 cm; Port ac Mayo Hegar, 14 cm Stilet butonat; Maner bisturiu nr. 3; Maner bisturiu nr. 4; Lame bisturiu pt maner nr. 3 - 10 buc Lame bisturiu pt maner nr. 4 - 10 buc; Calitate Standard; Gama instrumentar: Otel inoxidabil
19	Schelet uman mulaj	1	Model de schelet uman profesional; Amplasat pe Stativ cu role; Confectionat din plastic rezistent, lavabil, incasabil, imita osul; Minim 200 oase; Mârime naturală - minim 170 cm; Craniu alcatuit din 3 parti; Dinti introdusi individual; Optiune de a monta sau demonta membrele; Greutate: maxim 8.5 kg
20	Organele corpului uman	1	Tip produs: sort senzorial Corpul Uman. Dimensiune: 113/57; Culoare sort: alb; Material Elemente: fetru de 1mm, imprimat prin transfer termic cusute manual, sunt prinse cu arici de sort; Prezinta 12 elemente ale corpului uman, 1 element fix; Elementele 3D au umplutura sintetica
21	Trusă experimente electrice și magnetism	1	Trusa contine urmatoarele instrumente de baza: Ampermetru (0 ~ 0,5 ~ 1) A – 1 buc. Voltmetru (0 ~ 1,5 ~ 3) V – 1 buc. Comutator – 3 buc. Rezistor 50 / 2W – 1 buc. Rezistor 100 / 2W – 1 buc. Releu electromagnetic – 1 bucata. Reostat cu cursor – 1 buc. Model de motor electric – 1 bucata. dulia bec – 2 buc. Magnet cu ac. pe baza – 1 buc. Magnet bara – 2 buc. Magnet potcoava – 1 buc. Pilitura de fier – 1 buc. Bec 0,3A / 2,5V – 2 buc. suport baterii 1,5V AA – 1 buc. set conductoare – 1 set
22	Trusă studiul circuitelor electrice	1	Cuprinde 18 placi avand dimensiunile 30x24 cm, cu fiecare putand fi realizate unul sau mai multe

			<p>experimente:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Conectarea ampermetrului in circuit.2. Conectarea voltmetrului in circuit.3. Legea lui Ohm.4. Dependenta rezistentei de dimensiunile rezistorului.5. Influenta temperaturii asupra rezistentei electrice, masurarea temperaturii filamentului unui bec. Masurarea puterii unui bec.6. Gruparea rezistoarelor in paralel. Prima lege a lui Kirchhoff.7. Legea a II-a a lui Kirchhoff.8. Gruparea rezistoarelor in serie.9. Gruparea generatoarelor in serie (necesita componentele 18).10. Gruparea generatoarelor in paralel (necesita componentele 18).11. Gruparea a doua becuri identice in serie.12. Gruparea a doua becuri identice in paralel.13. Problema celor doua becuri (se refera la gruparea in serie a doua becuri de puteri diferite si de aceeasi tensiune nominala).14. Determinarea rezistentei electrice prin metoda volt-ampermetrica. Cazul unei rezistente mici.15. Determinarea rezistentei electrice prin metoda volt-ampermetrica. Cazul unei rezistente mari.16. Potentiometrul17. Efectul termic al curentului electric. Siguranta fuzibila.18. Baterii-acumulator de 1.2V, 4 buc., cu incarcator (nemontate pe placa).
23	Sursa de curent electric	1	<p>Sursa neintreruptibila si inverter cu unda sinusoidala pura, cu acumulator inclus; Putere: minim 300 W; Functie: UPS, inverter, stabilizator, Protectie la scurt circuit; Prevazut cu borne si cablu de conexiune acumulator-UPS si cu doua prize schuko. Afisare: Ecran LED (Pe ecran se pot afisa tensiunea si frecventa de la intrare/iesire, capacitatea bateriei, sarcina)</p>
24	Capsula monometrica	1	<p>Dispozitiv format din: - cuva din material plastic pe suport, - capsula manometrica cu membrana elastica, - tub manometric, - dispozitiv de manevrare al capsulei, - capsula manometrica fara membrana. Dimensiuni de gabarit: 350x250x420 mm; Masa neta: 3700 g</p>

25	Flipchart	2	<p>Sistem de prindere hartie (Flipchart) cu o clema metalica, rabatabila si agatatori interioare din plastic, reglabile; 2 suprafete magnetice, albe; Inaltime ajustabila prin reglaj - minimum 123 cm – maximum 184 cm; Rama din aluminiu; Latime rama: maxim 2 cm; Grosime totala tabla flipchart cu rama: maxim 2 cm; Prevazut cu tavita pentru markere, culisanta; Dimensiuni tavita (L x l): minim 64 x 3.3 cm; Colturi rotunjite; Suprafata magnetica permite atasarea de magneti; Include 4 culori markere lavabile si 2 x burete uscat; Suport metalic pentru mobilitate, cu 2 picioare; Roti prevazute cu sistem de blocare (2 roti cu piedica); Distanta dintre sol si marginea inferioara a tablei: maxim 85 cm; Distanta dintre sol si marginea inferioara a barei ce sustine rotile: maxim 6 cm; Distanta dintre sol si marginea inferioara a barei pentru stabilitate din partea de jos a tablei: maxim 7 cm; Dimensiuni suprafata flipchart: 70 x 100 cm; Specificatii rezerva hartie: Dimensiuni: 70x100 cm; 5 perforatii pentru prindere de flipchart; Culoare: alb; Colile de hartie sunt lipite pe latura scurta, in zona in care se prind de flipchart; Gramaj: 80 g/mp Ambalare: minim 50 coli/top; Liniatura: velina</p>

Lot 3: Dotare sala sport

Dotare sala sport:			
Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate (buc)	Specificatii tehnice
1	Mingi fotbal nr. 4,5	10	Marime: 4; Greutate: 350 g; Material: kogelan hard – 5 buc Marime: 5; Greutate: 420 g; Diametru: 22 cm; Material: kogelan hard – 5 buc
2	Mingi handbal nr. 0,1,2	10	Material: cauciuc celular; Marime: 0 Material: cauciuc celular; Marime: 1 Material: cauciuc celular; Marime: 2
3	Mingi baschet	10	Material: cauciuc; Culoare: portocaliu; Mărimea 5 – 4 buc.

			Mărimea 6 – Mărimea oficială pentru femei și fete de la 14 ani – 6 buc.
4	Fileu volei	1	Material: nailon, otel; Lungime plasa: 5 m; Inaltime: pana la 1,5 m; Sporturi: Badminton, tenis, volei, etc.; Continut: 1 x Plasa 1 x cadru 1 x sac de depozitare 2 x cablu de tensiune 4 x stift de fixare 4 x Peg.
5	Saltele	5	Materiale : spuma si polietilena cu densitatea de minim 35kg/m3; Dimensiune : 200 x 100 cm; Grosime : minim 4 cm.
6	Cercuri gimnastica	10	Diametru : 60 cm - 76cm; Material: HDPE (Polietilena de inalta densitate); Culori: la alegere din mai multe optiuni
7	Palete tenis	2 perechi	Setul va contine: 2 palete tenis de masa; Compozitie paleta - 56% Polipropilena, 30% Butadien Stiren Etilena (SEBS), 14% TALC; Mingi tenis de masa: Minim 2 buc; Compozitie: Material principal Acrilonitril butadien stiren
8	Scarita alergare	2	Dimensiune: 5 m x 42 cm; Include 10 trepte ce pot fi ajustate la distanta dorita; Greutate: maxim 0.8 kg; Geanta de transport: inclusa
9	Panouri baschet	2	Consolă baschet exterior, complet echipata cu panou pentru exterior Panou 120x90cm, inel si plasa Proiectia panoului in teren 100 cm Elementele metalice sunt vopsite in camp electrostatic Fixarea la sol se face prin betonare la o adancime de 50 cm; Inel de baschet si plasa inel standard Echipamentul este rezistent la interperii Stalpul este confectionat din teava de 10x10cm si bratul din teava 8x8cm
10	Mingi medicinale – 1 kg	20	Diametru: 12 cm. Greutate: 1 kg. Umpluta cu nisip fin.
11	Mingi medicinale – 3 kg	20	Potrivita pentru exercitii de grup Ideala pentru imbunatatirea fortei, vitezei, preciziei Material: cauciuc Umplutura: nisip Diametru: aprox. 23 cm Greutate: 3 kg
12	Masa si fileu tenis de masa	1	Masa tenis: Masa de tenis Indoor/Outdoor, Profil rama 36 mm, 4 roti duble, 2 Suporti laterali pentru

			palete si mingi Fileu: Inaltime: 15 cm; Lungime de minim 1,7 m. Compozitie fileu: 80% Acrilonitril butadien stiren, 20% Poliamida/Elastan
13	Banca gimnastica	1	Banca gimnastica cu picioare metalice Banca gimnastică realizată din elemente lamelare lăcuite Prevăzută cu picioare metalice vopsite in câmp electrostatic Se poate folosi și pentru exerciții la spalierul de gimnastică sau ca barna Dimensiuni: 300 cm lungime, 25 cm lățimea șezutului și 30 cm înălțime
14	Porti fotbal	2	Poarta fotbal 3x2m otel 76mm Poarta fotbal 3x2m otel deosebit de rezistenta, cu profil rotund cu diametru 8cm, realizata din otel lacuit. Prindere in 4 puncte Cadrul portii complet sudat. Culoare alba. Specificatii produs: Poarta fotbal Profil rotund cu diametru 7,6cm Rezistenta si foarte stabila Material: otel Dimensiuni: 3 m x 2 m
15	Porti handbal	2	Porti de handbal din profil dur aluminiu, profil 80 x 80 mm, sudate complet, cu fixare pe suprafata de joc cu suruburi, pentru a conferi portii o stabilitate sporita in timpul jocului. Spatele portii de handbal si barele de sustinere a plasei, sunt realizate din teava rotunda de 33 x 2,9 mm. Portile de handbal includ clemele pentru fixarea plaselor. Adancimea portii de handbal este de 1 m in partea de jos si 0,8 m in partea de sus. Dimensiuni: 3 x 2 m.

5. DURATA DE FURNIZARE

Mobilierul si materialele didactice pentru unitatea de invatamant din localitatea Zorlentu Mare vor fi furnizate si montate in termen 60 de zile de la emiterea ordinului de începere.

6. CERINTE PRIVIND PREZENTAREA SI CONTINUTUL OFERTEI:

Operatorii economici interesati pot depune oferta pentru unul sau pentru cele 3 loturi.

Indiferent de lotul ofertat, oferta va cuprinde trei parti, formata din:

I. Documente care dovedesc capacitatea tehnica a furnizorului:

- a) **Certificatul constatator** (extras de registru) eliberat de Oficiul Registrului Comertului, de pe langa Tribunalul Competent Teritorial;
- b) **Declaratie pe propria raspundere** prin care ofertantul declara ca oferta prezentata este valabila 60 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor;

II. Documente privind propunerea tehnica:

- a) caracteristicile tehnice ale produselor: Operatorul economic va prezenta o **descriere a produsului** pe care il va oferta. Descrierea va contine informatii cu privire la caracteristicile tehnice conform caietului de sarcini pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta.
- b) În cadrul propunerii tehnice Ofertantul este obligat sa indice faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, conform reglementarilor în vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Se va prezenta **„Declaratie privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca”**. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. In acest sens se va completa Formularul nr 5 din cadrul fisierului „Model formulare”.
- c) **Declaratie privind garantia produselor** ofertata, din care sa rezulte garantia produselor pentru fiecare lot. In acest sens se va completa Formularul nr 6 din cadrul fisierului „Model formulare”.
- d) **Declaratie privind termenul de livrare a produselor**, din care sa rezulte termenul de livrare a produselor pentru fiecare lot. In acest sens se va completa Formularul nr 7 din cadrul fisierului „Model formulare”.
- e) **Declaratie privind termenul de punere in functiune**, din care sa rezulte termenul de punere in functiune a produselor pentru fiecare lot. In acest sens se va completa Formularul nr 8 din cadrul fisierului „Model formulare”.

Avand in vedere ca dotarea cu mobilier a salilor de clasa, intra sub incidenta achizitiilor publice verzi, operatorii economici vor prezenta obligatoriu in propunerea tehnica documente care atesta indeplinirea principiilor DNSH. Astfel, se vor respecta si prezenta urmatoarele documente in cadrul propunerii tehnice:

- a) Ofertantul trebuie sa prezinte o **declaratie conform careia numai lemnul provenit din surse legale** va fi utilizat pentru producerea mobilei. În perioada de executie a contractului, contractantul trebuie sa ofere dovezi care sa demonstreze legalitatea sursei de provenienta a lemnului, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European si al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligatiilor care revin operatorilor care introduc pe piata lemn si produse din lemn.
- b) Furnizorul va demonstra Capacitatea de a executa servicii de reparatii si întretinere - precum si de a înlocui componentele si partile pe intreaga durata a perioadei de garantie ofertata – in acest sens se va prezenta o **declaratie pe propria raspundere din partea ofertantului** (se va completa formularul nr 9) din cadrul fisierului „Model formulare”.

- c) **Declaratie REACH privind substantele candidate.** Ofertantul va prezenta o declaratie care precizeaza ca produsul de mobilier si partile/materialele componente ale acestuia nu contin nicio substanta specifica din lista substantelor candidate REACH în cantitati mai mari de 0,1 % (procent de masa), în conformitate cu cea mai recenta versiune a listei substantelor candidate la data publicarii invitatiei de participare la licitatie. Produsele de mobilier care au primit eticheta ecologica a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerintele mentionate sau care utilizeaza metode echivalente sunt considerate a fi conforme.
- d) **Declaratia ofertantului** precum ca va asigura preluarea ambalajelor de transport si gestionarea corespunzatoare a acestora (se va completa formularul nr 10) din cadrul fisierului „Model formulare”.
- e) Totodata, Ofertantul va prezenta informatii care sa descrie modalitatea indeplinirii **criteriului DNSH** în executarea contractului, atât din punct de vedere al produselor livrate dar si din punct de vedere al livrării, al colectării ambalajelor rezultate din livrare, precum si gestionarea echipamentelor la sfârșitul ciclului de viata si gestionarea corespunzatoare a acestora (în elaborarea metodologiei se va tine cont si de prevederile Ordinului MDLPA nr. 1203/2022 pentru aprobarea reglementarii tehnice ”Normativ privind proiectarea, realizarea si exploatarea constructiilor pentru scoli si licee, indicativ NP 010-2022”) (cnf formular nr 11).
- f) Modelul de contract asumat (cf formular nr. 14)

III. Propunerea financiara:

Propunerea financiara va fi prezentata în Lei fara TVA, cu maxim 2 (doua) zecimale, în conformitate cu Formularul de oferta nr 12 si anexele acestuia din cadrul fisierului „Model formulare” .

Pretul total al ofertei include toate costurile aferente furnizării produselor, fara TVA. Nu sunt acceptate oferte care depasesc valoarea estimata a contractului.

Preturile prezentate în propunerea financiara includ toate costurile directe si indirecte legate de îndeplinirea angajamentelor oferitate în acord cu cerintele caietului de sarcini.

Oferta financiara trebuie sa fie întocmita astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Propunerea financiara are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si asumata de ofertant. Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu completarile si modificarile ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispozitii se înțelege inclusiv urmatoarele situatii: a) în cazul unei discrepante între pretul unitar si pretul total, va fi luat în considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat în mod corespunzator; b) daca exista o discrepanta între litere si cifre, trebuie va fi luata în considerare valoarea exprimata în litere, iar valoarea exprimata în cifre va fi corectata corespunzator.

Nota Operatorii economici interesati pot depune oferta pentru unul sau toate cele 3 loturi.*

7. CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Pretul cel mai scazut.

8. GARANTIE:

Produsul va fi acoperit de garantie pentru cel puțin 36 de luni. Perioada de garantie începe de la data recepției acestora sau în cazul amânării din cauze care nu tin de Contractant, la un interval de 30 de zile de la acceptarea produselor.

Această garanție trebuie să includă orice defecte ale materialelor sau a funcționării. Beneficiarul are dreptul să ceară repararea produsului fără plată, într-o perioadă de timp ce nu depășește 5 zile lucrătoare de la data la care a fost adusă la cunoștința autorității contractante lipsa de conformitate a produsului. Vânzătorul va suporta costurile aferente acestor remedieri. Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lazi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

9. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

Furnizorul are obligația de a furniza produsele prevăzute cu profesionalism și promptitudinea convenită angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

Furnizorul are obligația de a furniza produsele în termenul rezonabil și legal stabilit de către beneficiar.

Pe perioada derulării contractului, furnizorul va lua toate măsurile pentru eliminarea situațiilor de conflict de interes.

Este obligația furnizorului să asigure calitatea produselor furnizate beneficiarului.

Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea produselor furnizate. Nerealizarea la parametrii stabiliți prin contract și caietul de sarcini, atrage după sine rezilierea de drept a contractului.

10. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul va asigura furnizorului toate informațiile/documentele considerate necesare pentru furnizarea produselor aferente obiectivului menționat mai sus (caietul de sarcini, referatul de necesitate, lista de cantități estimative etc.).

Beneficiarul va fi responsabil de atribuirea și implementarea contractului de achiziție publică, sens în care va nominaliza o persoană responsabilă cu derularea procedurii de achiziție.

În ceea ce privește evaluarea ofertelor, beneficiarul va nominaliza o comisie de evaluare și selecție a ofertelor pentru derularea procedurii de achiziție.

Plata contravalorii produselor se va face în lei, pe baza facturii fiscale după achiziționarea acestora.

Plata se va efectua in termen de maxim 30 de zile de la primirea de catre operatorul economic a facturii emise, in urma incheierii unui proces verbal de receptie care sa ateste livrarea produselor.

Achizitorul are dreptul de a folosi mecanismul cererilor de transfer pentru platile care urmeaza a fi efectuate, în condițiile și pe baza documentației justificative stabilite prin Contractul de finanțare nr. 2334DOT/2023, art.7 – Transferul sumelor. În acest caz, termenul de 30 zile convenit se prelungește în mod corespunzător, cu perioada cuprinsă între data depunerii cererii de transfer la UEFISCDI și data virării sumelor aferente acestora de către UEFISCDI în conturile achizitorului.

11. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT SI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

Condiția de livrare solicitată în contract, conform INCOTERMS, este DDP 2020.

Termenul de livrare (inclusiv instalarea, asamblare, montarea) va fi de minim 60 de zile de la data emiterii ordinului de începere. Ordinul de începere va fi emis în termen de 3 zile de la semnarea contractului de furnizare produse.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul / echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de autoritatea contractantă.

Produsele se vor livra în ambalaje, pe care să se poată identifica codul, tipul produsului. Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea Contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/partile componente necesare punerii și mentinerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, sau conform instrucțiunilor Autorității Contractante.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuală absența a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea comunicată de către autoritatea contractantă în momentul livrării.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeț al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

12. INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE

Contractantul va asambla / preasambla produsele în atelierul sau / la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractanta și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurațiile/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă va efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente: teste în condiții de utilizare reală, metode de testare, mediul de testare, funcționalități care trebuie testate, criteriile de succes/esele ale testărilor.

Contractantul va efectua pe cheltuială sa și fără niciun fel de costuri din partea autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționalitatea produselor la parametrii agreeți. Pentru a asigura funcționarea produselor la parametrii agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuială sa și fără niciun fel de costuri din partea autorității contractante.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni de lovituri, zgărieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă. Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

13. RECEPȚIA:

Recepția cantitativă și calitativă are loc la adresele beneficiarului real și va fi realizată de către o echipă de recepție stabilită de către reprezentanții autorității contractante și beneficiarul final, în condiții tehnice impuse de cerințele prezentului caiet de sarcini, a contractului de finanțare pentru proiectul în cadrul cărora se achiziționează prezentele echipamente.

Recepția va consta în:

- verificarea cantitativă a bunurilor livrate;
- verificarea integrității bunurilor;
- verificarea documentelor de livrare;
- verificarea bunurilor după asamblarea, montarea lor pe poziție și punerea acestora în funcțiune, după caz.

Recepția trebuie realizată conform unui grafic stabilit de comun acord între prestator și autoritatea contractantă.

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de echipa de recepție.

Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea Contractantă;
- recepția calitativă se va realiza după instalare, punerea în funcțiune și testare a produselor și după remedierea tuturor defectelor, după caz.

Furnizorul are obligatia sa informeze autoritatea contractanta, finalizarea instalarii, montarii si asamblarii mobilierului aferente salilor de grupa, laboratorului de geografie/biologie si a salii de sport.

14. ALTE INFORMATII

Ofertantul câștigător va asigura transportul produselor până la locul de livrare, respectiv la sediul autoritatii contractante. Furnizorul are obligatia de a ambala echipamentele în asa fel încât sa ajunga în buna stare la destinatia finala.

Termen de livrare: 60 de zile calendaristice de la momentul semnarii contractului.

Operatorii economici interesati a depune oferta pentru prezenta procedura, au posibilitatea de a o depune in original la sediul autoritatii contractante sau pe adresa e-mail a primariei: primariazorlentu mare@gmail.com pana in data de **14.02.2025 ora 11:00**.

Operatorii economici cu calitatea de ofertanti in cadrul procedurii au obligatia de a mentiona daca sunt sau nu sunt platitori de T.V.A.

Clauzele contractuale propuse pentru prezenta procedura sunt standardizate in conformitate cu legislatia specifica, iar pentru mai multe informatii puteti accesa link-ul <http://anap.gov.ro/web/documentatii-standardizate/>.

In acest sens, va solicitam sa va formati oferta de pret respectand criteriile de mai sus.

15. RISCURI

Asemenea oricarui proiect, si proiectul investitional finantat prin **contractul nr. 2334DOT/2023** este supus amenintarii unor riscuri interne si externe. Descrierea acestor riscuri, consecintele si modalitatile de eliminare a acestora, precum si alocarea responsabilitatilor in gestionarea acestora sunt prezentate mai jos:

✓ **Riscuri interne:**

1. Nerespectarea graficului de livrare este un risc. Asadar, referitor la receptia produselor, poate fi identificat riscul de aparitie a unor intarzieri in efectuarea receptiei din vina furnizorului.

Masuri:

- Pentru a elimina efectele negative asupra investitorului, acesta va stipula in contract penalitati pentru orice intarzieri datorate furnizorului;

- Totodată, plata intregii contravalori nu se va face pana la receptia tuturor produselor (daca apar intarzieri, sumele datorate vor fi diminuate cu penalitatile de rigoare conform contractului);

2. Exista riscul unei calitati necorespunzatoare a produselor livrate, ceea ce va duce la crestere neprevazuta a cheltuielilor de intretinere si reparatii.

Masuri: investitorul (Comuna Zorlentu Mare) va introduce in contractele pe care le va incheia clauze de garantie.

3. Exista riscul ca beneficiarul sa nu poata asigura resursele financiare la timp si in cuantumuri suficiente (aferente cheltuielilor neeligibile si a contributiei proprii), ceea ce va conduce la imposibilitatea finalizarii obiectivului de investitie de catre Comuna Zorlentu Mare.

Masuri: efectuarea unei analize de catre investitor (Comuna Zorlentu Mare) a angajamentelor sale in care sa se tina cont de programarea investitiei.

✓ **Riscuri externe**

4. Riscurile externe de natura economica vizează efectele negative ale cresterii ratei inflatiei, cresterii preturilor la materiale, ceea ce va determina, pentru furnizor, scaderea veniturilor reale inregistrate ca urmare a incasarii contravalorii produselor livrate, iar pentru beneficiar, cresterea costurilor de investitii, in situatia in care in contractul dintre beneficiar si furnizor s-au prevazut clauze de rectificare a pretului.

Masuri:

- Furnizorul pentru a-si conserva valoarea reala a castigurilor realizate va cauta sa mentioneze in contractul incheiat cu beneficiarul, o clauza de indexare a pretului, sau sa-si cuprinda in cadrul procentului aferent cheltuielilor indirecte o rata de evolutie a preturilor pe perioada de implementare a proiectului;

5. Riscurile externe de natura politica vizeaza adoptarea unor masuri nefavorabile (in domeniul impozitului pe profit, al impozitului pe salarii si al modificarii cotei TVA), fapt ce ar putea conduce la o diminuare a investitiilor, reducere a initiativelor antreprenoriale, motivare a fortei de munca, diminuare a nivelului de trai. In acest context, fondurile atrase la bugetul local vor fi diminuate, iar cota parte pentru finantarea proiectului va fi mai mica.

Masuri: lobby politic pe langa autoritatile publice de la nivel central, cu scopul ca actele normative cu impact asupra proiectului sa ramana neschimbate.

INTOCMIT,

Responsabil achizitii



OPIS FORMULARE

Formular nr. 1	2
Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal	2
Formularul nr. 2	3
ANGAJAMENT FERM	3
Formularul nr. 3	7
ACORD DE ASOCIERE	7
Formular nr. 4	10
ACORD DE SUBCONTRACTARE.....	10
Formularul nr. 5.....	11
Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca.....	11
Formular nr. 6	12
DECLARATIE PRIVIND GARANTIA PRODUSELOR FURNIZATE.....	12
Formular nr. 7	13
DECLARATIE PRIVIND TERMENUL DE LIVRARE A PRODUSELOR.....	13
Formular nr. 8	14
DECLARATIE PRIVIND TERMENUL DE PUNERE IN FUNCTIUNE A PRODUSELOR.....	14
Formular nr. 9	15
DECLARATIE PRIVIND ASIGURAREA SERVICIILOR DE REPARATII SI INTRETINERE..	15
Formular nr. 10	16
DECLARATIE PRIVIND PRELUAREA AMBALAJELOR DE TRANSPORT SI GESTIONAREA ACESTORA	16
Formular nr. 11	17
DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA APLICĂRII PRINCIPIULUI DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)	17
Formularul nr. 12.....	18
FORMULAR DE OFERTA	18
Formular nr. 13	24
Declarație pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real*	24

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al
, participant la procedura de atribuire având ca obiect
declar pe propria răspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, UAT _____ are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de UAT _____, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a proceselor de achiziție publică, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: ____/____/____

Subsemnatul _____, **în calitate de** _____, **legal autorizat să semnez**
 (semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

Terț susținător

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică

Către,

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____, *Cod CPV:* _____, noi (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), având certificatul de înregistrare (CUI) nr., cu sediul înregistrat la (*adresa terțului susținător tehnic și profesional*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (*denumirea ofertantului*):

A. resursele tehnice și/sau profesionale, conform anexei nr ... la prezentul Angajament. În acest caz, disponibilizarea resurselor menționate se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție, în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a contractului de achiziție publică;

B. experiența similară solicitată de achizitor prin Documentația de atribuire, în valoare totală de, conform anexei la prezentul Angajament. În acest caz, în situația în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, ne obligăm să ne mobilizăm resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervină eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul lui de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. Sub acest aspect, precizăm în continuare, într-o manieră concludentă, modul concret în care ne vom mobiliza resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervenim eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire al subscrisei în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță, și anume:

..... (*se completează de către terțul susținător, sub sancțiunea neluării în seamă a angajamentului prezentat*).

În consecință, în situația în care ofertantul pe care îl susținem întâmpină dificultăți sau nu își va executa obligațiile asumate, conform contractului, iar achizitorul va notifica acestuia și subscrisei activarea obligației de executare a acelor obligații prin intermediul subscrisei, în calitate de terț susținător, ne obligăm ca, în termenul rezonabil stipulat în notificare, dar nu mai târziu de 15 zile de la primirea acesteia:

- în cazul susținerii conform lit. A, să punem la dispoziția executantului (ofertantului) resursele care fac obiectul acestui angajament, nominal, în mod complet și în stare funcțională, respectiv disponibile pentru îndeplinirea contractului,

și/sau (*în funcție de obiectul angajamentului*)

- în cazul susținerii conform lit. B, să ne mobilizăm cu toate resursele necesare în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor respective, substituindu-ne executantului (ofertantului) în derularea viitoare a contractului, în condițiile, la termenele și la prețul contractate.

De asemenea, în același cadru (condiții, termene și, după caz, preturi), ne obligăm să semnăm cu achizitorul un act juridic care să ateste punerea la dispoziție a resurselor transferabile angajate (conform lit. A), respectiv, în cazul resurselor netransferabile (conform lit. B), să concretizeze substituirea de către subscrierul a contractantului (oferentul) în derularea viitoare a contractului în calitate de executant.

În aceste scopuri, pe perioada de valabilitate a acestui angajament ne obligăm să conservăm în patrimoniul subscrierului, cu orice titlu legal valabil, resursele tehnice/si sau profesionale puse la dispoziție prin acest angajament (pentru angajamentul privind resurse transferabile – lit. A), respectiv să asigurăm resursele tehnice si/sau profesionale care sunt necesare pentru garantarea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor contractuale, prin implicarea noastră directă (pentru angajamentul privind resurse netransferabile – lit. B). Orice modificări privind obiectul material al angajamentului, cum ar fi înlocuirea, înstrăinarea, schimbarea sau alte operațiuni juridice prin care acesta ar fi afectat, produse pe durata de valabilitate a angajamentului, vor fi notificate achizitorului în scris și în prealabil cu cel puțin 15 zile, în vederea exprimării acordului cu privire la modificările care pot fi realizate, cu respectarea documentației de atribuire și a contractului, în condițiile legii.

Noi,(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de(*denumire ofertant*), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (*denumire operatorul*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, fiindu-ne în mod corespunzător aplicabile clauzele contractuale privind răspunderea și daunele aferente neexecutării obligațiilor care revin executantului începând cu data primirii notificării din partea achizitorului privind punerea la dispoziție a resurselor angajate sau substituirea contractantului în îndeplinirea contractului.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că, în contextul asumării acestui angajament de susținere, între noi și ofertantul (*denumire ofertant*) nu există și nu asumăm ca nu vom semna convenții de vreun fel care să diminueze ori să excludă aplicabilitatea vreunei prevederi a acestui angajament ori a dispozițiilor legale sau a clauzelor contractuale aplicabile și nici responsabilitatea ofertantului susținut sau a subscrierului.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului*).

Data

Tert susținător,

.....

(*semnătura autorizată și stampila*)

Anexa la Formularul nr. 4

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant legal al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), certificat de înregistrare (CUI) nr., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind experiența similară, solicitată de achizitor prin Documentația de atribuire, în valoare totală de, conform tabelului de mai jos, sunt reale.

În acest caz, în situația în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, ne obligăm să asigurăm îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a obligațiilor contractuale, prin implicarea noastră directă.

Nr Crt	Denumirea și Obiectul contractului *) precum și informațiile necesare pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare	Denumire/nume beneficiar/client și adresa acestuia	Valoarea totală a contractului la momentul depunerii ofertei - inclusiv Acte Aditionale (<i>dacă este cazul</i>) (Lei fără TVA)	Perioada de derulare **)	Denumire/Nume, Calitate ofertant, precum și procentul deținut în cadrul contractului (în cazul unui contractant asociat sau subcontractant) (***)	Valoarea de contract aferentă ofertantului din total contract (în baza % deținut în cadrul contractului) (****)	Valoarea serviciilor prestate DOAR de ofertant (în calitatea sa de Contractant Unic/ Contractant Asociat/ Subcontractant) în cadrul contractului pe ultimii 3 ani*****) (Lei fără TVA) în funcție de data depunerii ofertelor
0	1	2	3	4	5	6 = 3 (lei) * 5 (%)	7
1							
2							
n)							

*) Se vor detalia: denumirea contractului, obiectul contractului, tipul produselor furnizate și serviciile prestate cu care operatorul economic (terțul susținător) a participat efectiv la realizarea contractului, precum și toate informațiile din care să rezulte îndeplinirea criteriilor solicitate.

**) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a contractului menționat în coloana 1.

***) Se precizează obligatoriu numele executantului, calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului [care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociere); contractant asociat, subcontractant], precum și procentul deținut de acesta în cadrul contractului, în cazul unui contractant asociat sau a unui subcontractant (în funcție de acordul de asociere sau, după caz, contractul de subcontractare).

*****) Se va preciza valoarea de contract aferentă executantului, calculată în baza procentului deținut de

acesta in cadrul contractului.

*****) Se va preciza valoarea serviciilor prestate in ultimii 3 ani DOAR de către operatorul economic (terțul susținător) in calitatea deținută de acesta in cadrul contractului (Contractant unic/ Contractant asociat in procent de..../ subcontractant in procent.....) si care ii revine acestuia din contractul menționat in coloana 1. Valoarea nu poate depăși valoarea înscrisa in coloana 6.

In vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de calificare, se vor prezenta certificate/documente edificatoare aferente unui contract sau a multor contracte anexate la ANGAJAMENTUL FERM privind susținerea tehnica si profesională a ofertantului pentru fiecare contract prezentat in susținerea acordata pentru îndeplinirea cerinței experienței similare.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul in Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică – experiența similara oferită(denumirea ofertantului).

Data

Terț susținător,

.....
(semnătura autorizata si stampila)

ASOCIAT 1 _____

ASOCIAT 2 _____

*(denumirea/numele/adresă, datele de identificare ale asociaților)***ACORD DE ASOCIERE****in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.1 – Părțile acordului:

Încheiat între:

1. Numele complet al firmei/companiei..... cu sediul în (se va completa adresa), telefon, fax....., cod poștal....., înmatriculat la Registrul Comerțului cu nr, Cod unic de înregistrare, Cont bancar, deschis la....., reprezentat de având funcția de.....

Și

2. Numele complet al firmei/companiei..... cu sediul.....(se va completa adresa), , telefon, fax....., cod poștal....., înmatriculat la Registrul Comerțului cu nr, Cod unic de înregistrare, Cont bancar, deschis la....., reprezentat de având funcția de.....

*(se va completa și pentru al treilea partener, dacă va fi cazul)**(firmele/companiile asociate sunt denumite „Părți”, respectiv „Parte”)*

.....

Ținând cont de obligațiile asumate prin prezentul Acord, Părțile convin următoarele:

Art.2 - Obiectul Acordului:

2.1 Obiectivul Acordului este de a reglementa principiile pe baza cărora se vor stabili relațiile de colaborare între Părți, cu scopul de a pregăti documentația Ofertei și a participa la procedura având ca obiect:

Cod CPV: _____

2.2 Prevederile acestui Acord se referă exclusiv la activitățile pe care Părțile și le-au asumat în comun pentru:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de UAT _____ pentru atribuirea contractului de execuție obiectului menționat,

b) îndeplinirea în comun a obligațiilor contractuale stabilite prin contractul de execuție încheiat cu UAT _____, în condițiile legii.

Art.3 - Obligațiile Părților:

A. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie

.....
Contractul de achiziție cu UAT _____ va fi semnat de către liderul de asociere
..... desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa
primească instrucțiunile pentru si in numele oricăruia si tuturor membrilor asocierii.

B. Membrii asocierii convin ca asociatul..... sa fie
desemnat in vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea si încasarea
facturilor aferente contractului
“.....”.

Datele de identificare financiara sunt următoarele:

Cont bancar
Denumire banca
Adresa banca.....
Reprezentant legal

*Asociatul ca emite si incasa facturile
aferente contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania acestea având următoarele date de
identificare:

Denumire
Sediu social.....
Cod unic de înregistrare.....
Nr. de ordine in Registrul Comerțului.....
Cont bancar.....
Denumire banca.....
Adresa banca.....
Reprezentant legal.....

Nota * - Se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si încasarea facturilor este
persoana juridica nerezidenta in Romania

Persoana care în baza unei împuterniciri legalizate la notariat va avea dreptul să semneze Contractul și
documentele aferente, pe parcursul derulării acestuia este
..... (nume/ prenume/ A.I./ Seria/ nr./ Eliberat la.../ de.../CNP/).

**C. Părțile vor răspunde solidar si individual in fata beneficiarului in ceea ce privește toate obligațiile si
responsabilitățile decurgând din/sau în legătura cu contractul.**

**D. In caz de adjudecare, asociații au convenit ca, cotele de participare in cadrul asocierii si
modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate, conform procentelor de
participare a fiecărei părți, conform tabelului anexat.**

Firma/ compania	Calitatea în cadrul asocierii	Contribuția tehnică și profesională a fiecărei părți	Repartizarea pe activități în cadrul contractului	Ponderea %	Repartizarea rezultatelor la încetarea contractului %	Repartizarea rezultatelor în caz de încetare/ lichidare %

E. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/si logistică ori de câte ori situația o cere.

F. Nici una dintre părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze, sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil, atât al celorlalte părți cât și al beneficiarului.

Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele de executare și condițiile de executare, cu prevederile contractului ce se va încheia între (lider de asociere) și beneficiar.

Părțile își vor asuma suportarea cheltuielilor necesare realizării obligațiilor contractuale stabilite prin contractul semnat cu Autoritatea Contractantă.

Art.4 – Plăți:

Liderul asocierii își va deschide un cont separat pentru încasarea contravalorii contractului.

Toate plățile pentru activitățile efectuate pe parcursul derulării contractului vor fi făcute pe bază de facturi emise de către liderul asocierii.

Art.5 – Durata de valabilitate a Acordului

5.1 Se împuternicește SC....., reprezentată prin având calitatea de **lider al asocierii** pentru întocmirea ofertei comune, semnarea, semnarea electronică și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește SC, reprezentată prin având calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

Fiecare parte are obligația de a-și păstra calitatea de Parte în Acord pe întreaga perioadă de derulare a contractului, încheiat cu UAT _____. Orice modificare în cadrul asocierii va fi făcută numai cu acordul autorității contractante, UAT _____.

Art.6 – Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute al art.....

Dispoziții Finale

Acordul se va elabora numai în limba română.

Eventualele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu acesta, pe care Părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente de pe raza autorității contractante.

Acordul se supune legislației românești în vigoare.

Acordul va fi întocmit în exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Autoritatea Contractantă.

LIDERUL ASOCIERII,

.....

(Denumire/nume, prenume și semnătură reprezentant autorizat)

.....

L.S.

Reprezentant asociat 1

Reprezentant asociat 2

.....

.....

Denumire/nume, prenume și semnătură reprezentant autorizat)

.....

L.S.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Serviciile ce se vor executa de către subcontractantul _____ reprezintă un procent de _____ % din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a serviciilor subcontractate este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de Autoritatea Contractantă conform contractului _____
(denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

OFERTANT

.....
(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca

Subsemnatul(a) (nume/prenume)....., domiciliat(a) in
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de
 identitate (CI/ Pașaport), seria nr, eliberat de....., la data de..... CNP
 in calitate de *reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului*
 *(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)*
 la procedura de achiziție publică organizată pentru atribuirea contractului pentru:
 _____, organizată de UAT _____, declar pe propria răspundere, ca am
 elaborat oferta cu respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca și ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executarea lucrărilor.

Totodată, declar ca am luat cunoștință de prevederile Capitolului 3 « Falsuri în înscrisuri » din Codul Penal.

Data

Ofertant (reprezentant legal/imputernicit)

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toți membrii Asocierii)

Nume și prenume

.....

(semnătura și stampila)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND GARANTIA PRODUSELOR FURNIZATE**

Subsemnatul (a) (nume/ prenume) _____, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului pentru " _____", LOT _____ organizată de COMUNA _____, declarăm faptul că garanția produselor furnizate va fi de _____ luni, în conformitate cu prevederile contractuale și legislative în vigoare. Menționăm faptul că garanția acoperă reparațiile și înlocuirile, inclusiv ridicarea și returnarea sau reparații la fața locului.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

DECLARATIE PRIVIND TERMENUL DE LIVRARE A PRODUSELOR

Subsemnatul (a) (nume/ prenume) _____, în calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului pentru ” _____”, LOT _____, organizată de COMUNA _____, declarăm faptul că vom termenul de livrare a produselor este de _____ zile

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND TERMENUL DE PUNERE IN FUNCTIUNE A PRODUSELOR

Subsemnatul (a) (nume/ prenume) _____, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului pentru " _____" LOT _____, organizată de COMUNA _____, declarăm faptul că vom termenul de punere în funcțiune a produselor este de _____ zile

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND ASIGURAREA SERVICIILOR DE REPARATII SI
INTRETINERE**

Subsemnatul (a) (nume/ prenume) _____, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului pentru ” _____ ” organizată de COMUNA _____, declarăm faptul că vom executa servicii de reparații și întreținere și vom înlocui componentele și părțile pe întreaga durată a perioadei de garanție oferită.

Amplasamentul unde vor avea loc serviciile de reparații și întreținere [*se va indica amplasamentul*],

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND PRELUAREA AMBALAJELOR DE TRANSPORT SI
GESTIONAREA ACESTORA**

Subsemnatul (a) (nume/ prenume) _____, în calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului pentru ” _____” organizată de COMUNA _____, declarăm faptul ca vom asigura preluarea ambalajelor de transport si le vom gestiona corespunzator ulterior livrării produselor.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA APLICĂRII PRINCIPIULUI DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)

Subsemnatul, posesor al CI seria, nr., eliberată de, în calitate de reprezentant legal al ofertantului, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere că:

Oferta SC depusă în cadrul procedurii simplificate pentru atribuirea contractului de furnizare echipamente IT pentru proiectul „.....”, finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență, respectă în integralitate principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852), pe durata întregului ciclu de viață a investiției propuse în cadrul acesteia, în special luând în considerare etapele de implementare/ execuție, operare și scoatere din uz a investiției.

Astfel, produsele oferite pentru proiectul „.....” nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției nici unul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, respectiv:

- (a) atenuarea schimbărilor climatice;
- (b) adaptarea la schimbările climatice;
- (c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- (d) tranziția către o economie circulară;
- (e) prevenirea și controlul poluării;
- (f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Observații:

.....

Confirm, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

OFERTANT

.....

[în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri]

FORMULAR DE OFERTA

Către: COMUNA _____

Denumirea Contractului: _____

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm produsele aferent proiectului: _____, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre fără TVA), la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna-anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: *(se bifează opțiunea corespunzătoare):*

I..I depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar „**alternativă/ altă ofertă**”.

|...I nu depunem ofertă **alternativă**.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele- (denumirea/ numele operatorului economic)

Data _____

Ofertant(reprezentant legal/imputernicit)

.....

(denumirea Ofertantului - în cazul unei Asocieri toți membrii Asocierii)

Nume și prenume

.....

(semnătura și stampila)

**Anexa – Centralizator de preturi - LOT 1 Dotarea cu mobilier si materiale didactice a salilor de
clasa si a laboratorului de informatica**

Nr. crt.	Produs/serviciu	Cant. (buc)	Preț unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA
Dotarea laboratorului de informatica cu mobilier si materiale didactice:					
1.	Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime	10			
2.	Catedra/ masa profesorului si scaun	1			
3.	Dulapuri metalic arhiva	2			
Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel gimnazial – 2 sali de clasa:					
Dotarile sunt prevazute pentru toate cele 2 sali de clasa invatamant gimnazial.					
4.	Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime	30			
5.	Catedra/ masa profesorului si scaun	2			
6.	Dulap clasa cu incuietoare	4			
7.	Etajera cu rafturi suspendate	4			
8.	Stativ/suport harti	2			
9.	Flipchart	2			
Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel primar – 2 sali de clasa:					
Dotarile sunt prevazute pentru toate cele 2 sali de clasa invatamant primar.					

10.	Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe inaltime	6			
11.	Pupitru individual reglabil + scaun pentru pupitru	20			
12.	Catedra/ masa profesorului si scaun	2			
13.	Alfabetar mare	2			
14.	Corp uman asamblabil	2			
Dotare cu mobilier si materiale didactice nivel prescolar – 1 sala de clasa:					
15.	Masuta dubla	10			
16.	Scaunel	20			
17.	Catedra/ masa profesorului si scaun	1			
18.	Dulap/vestiar cu 20 cuseti pentru depozitare	1			
19.	Dulap clasa cu incuietoare	1			
20.	Flipchart	1			
21.	Etajera cu rafturi suspendate	1			
22.	Alfabetar si citire	1			
23.	Calendarul naturii	1			
24.	Flanelograf	1			
TOTAL VALOARE LOT 1					

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
 _____ (semnătura și ștampila)

Anexa – Centralizator de preturi - LOT 2 Dotarea cu mobilier si materiale didactice a laboratoarelor de geografie/biologie

Nr. crt.	Produs/serviciu	Cant.	Preț unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA
1.	Bancă dublă gimnaziu cu poliță incorporată	5			
2.	Scaun buretat	10			
3.	Catedra/ masa profesorului si scaun	1			
4.	Dulap clasă cu încuietoare	2			
5.	Etajera cu rafturi suspendate	2			
6.	Dulap cu fiset/seif metalic	1			
7.	Planse tematice pe discipline	10			
8.	Harta fizica a lumii	1			
9.	Harta politica a lumii	1			
10.	Harti fizice/politice ale continentelor	7			
11.	Harta fizica a Romaniei	1			
12.	Harta administrativa a Romaniei	1			
13.	Glob geografic mare	1			
14.	Vitrina clasica mobilier scoala	1			
15.	Biblioteca cu usi de sticla	1			
16.	Harta fizica a Frantei	1			

17.	Harta fizică a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord	1			
18.	Truse disectie	3			
19.	Schelet uman mulaj	1			
20.	Organele corpului uman	1			
21.	Trusă experimente electrice și magnetism	1			
22.	Trusă studiul circuitelor electrice	1			
23.	Sursa de curent electric	1			
24.	Capsula monometrica	1			
25.	Flipchart	2			
	VALOARE TOTALA LOT 2:				

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnătura și ștampila)

Anexa – Centralizator de preturi - Lot 3 Dotare sala sport

Nr. crt.	Produs/serviciu	Cant.	Preț unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA
1.	Mingi fotbal nr. 4,5	10			
2.	Mingi handbal nr. 0,1,2	10			
3.	Mingi baschet	10			
4.	Fileu volei	1			
5.	Saltele	5			
6.	Cercuri gimnastica	10			
7.	Palete tenis	2 perechi			
8.	Scarita alergare	2			
9.	Panouri baschet	2			
10.	Mingi medicinale – 1 kg	20			
11.	Mingi medicinale – 3 kg	20			
12.	Masa si fileu tenis de masa	1			
13.	Banca gimnastica	1			
14.	Porti fotbal	2			
15.	Porti handbal	2			
	VALOARE TOTALA LOT 3:				

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnătura și ștampila)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**Declarație pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real***

Subsemnatul/a _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

1) informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2) mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă cu privire la actualizarea datelor și informațiile privind beneficiarul/beneficiarii final/finali real/reali ai fondurilor alocate din PNRR, așa cum sunt definiți conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, în mode regulat, atât pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică până la încetarea relațiilor contractuale.

3) dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4) obligă să cunosc prevederile prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente în vigoare cu privire la beneficiarul real și am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declarații” din Codul penal referitor la „(1)Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.

(2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă.”.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

*) Se completează de către ofertantul individual/ ofertantul asociat/ subcontractantul propus/ terțul susținător

Contract de achiziție publică de produse
privind [Titlul Contractului (ex.: „Achiziția publică/sectorială de [completați, după caz,
produsul/produsele (inclusiv, dacă este cazul: lucrări ori operațiuni de amplasare și de instalare) - sau
anexă (Anexa nr. [nr. anexă] – Lista produselor)]

Nr. din data

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare "Contract"), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare "Legea nr. 98/2016"), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat în data de _____,

COMUNA ZORLENTU MARE, adresa Comuna Zorlentu Mare, Localitatea Zorlentu Mare, Strada Principala nr. 34, Judetul Caras-Severin, cod de identificare fiscala 3227343, tel.: 0255-232 719, fax: 0255-576 412, cont bancar RO92TREZ1812 4A200130X, deschis la Trezoreria Resita, reprezentat prin Isfan Ion Marius funcția Primar, în calitate de **achizitor** și denumită în continuare "**Autoritatea contractantă**", pe de o parte
și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de **furnizor** și denumită în continuare "**Contractant**", pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.;
- c) Caiet de Sarcini - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- d) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros,

asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;

k) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

m) Contractul este considerat finalizat:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

o) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

t) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire

a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilite prin Documentele Contractului;

v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

w) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

x) Prejudiciu - paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

y) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE ZORLENTU MARE, COMUNA ZORLENTU MARE, JUDEȚUL CARAS SEVERIN” - Lot 1: Dotarea cu mobilier și materiale didactice a salilor de clasă și a laboratorului de informatică** denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Prețul Contractului

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică/sectorială a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale.

4.2. Prețul Contractului este ferm.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat preturile oferite.

5. Durata Contractului

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de ... [data încetării Contractului] sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe în termen de [se precizează numărul de zile] zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, și va dura maxim [se precizează numărul de luni] luni sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

(i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;

(ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;

(iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;

(iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;

(v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;

(vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.....

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru

Pentru

Autoritatea contractantă: **COMUNA ZORLENTU
MARE**

Contractant:

Adresă: **str. Principala nr. 34
judetul Caras-Severin, loc. Zorlentu Mare**

Adresă:

Telefon/Fax: **+40 0255232719**

Telefon/Fax:

E-mail: **primariazorlentu Mare@gmail.com**

E-mail:

Persoana de contact: **Isfan Ion Marius**

Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Începere, Întârzieri, Sistare

9.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

9.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

10. Graficul de livrare

10.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

10.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

10.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

10.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea Finalizării la data stabilită în Contract.

10.5. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

11. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

11.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

11.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

11.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

11.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

11.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

11.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

12. Subcontractarea, dacă este cazul

12.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

12.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

12.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

12.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantul decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

12.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

12.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

12.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

12.8. Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

12.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

12.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

12.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

12.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritate contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,

- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,

- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,

- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

- precizează contul bancar al Subcontractantului.

13. Cesiunea

13.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

13.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

13.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

13.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

13.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

13.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității/entității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

13.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016 pentru:

(i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

(ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

(iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

13.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

13.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

14. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

14.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

14.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

15. Obligațiile principale ale Autorității contractante

15.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

15.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

15.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

15.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

15.5. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

15.6. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

15.7. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

15.8. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

16. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

16.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

16.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

16.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

16.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

17. Obligațiile principale ale Contractantului

17.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

17.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

17.3. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

17.4. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

17.5. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

17.6. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului.

17.7. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

17.8. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

17.9. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

18. Conflictul de interese

18.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

18.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

18.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

19. Conduita Contractantului

19.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

19.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

19.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

20. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

20.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

20.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

20.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

20.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

20.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 21.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

20.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

20.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 21.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

21. Facturare și plăți în cadrul Contractului

21.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

21.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

21.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității/entității contractante în condițiile stabilite mai sus.

21.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

21.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

21.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

21.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

21.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

22.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

22.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

229.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

22.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Încetarea Contractului

23.1. Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

23.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produsele care fac obiectul Contractului;

(viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) în cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

(xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

23.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

23.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 23.2 și pct. 23.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

23.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

23.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

23.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

24. Insolvență și faliment

24.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

24.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

24.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 16. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 24.1 și 24.2 din prezentul Contract.

24.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 24.1, 24.2 și 24.3 din prezentul Contract.

24.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 24.2, 24.3 și 24.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

25. Limba Contractului

25.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

26. Legea aplicabilă

26.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

27. Prelucrarea datelor cu caracter personal

27.1 Partile se obliga sa respecte normele si obligatiile impuse de dispozitiile in vigoare privind protectia datelor cu caracter personal, inclusiv dar nelimitat Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor personale).

27.2 Partile pot utiliza datele personale ale semnatarilor in limita contractului pe care l-au incheiat, acesta fiind baza legala a prelucrarii datelor cu caracter personal necesare derularii prezentului contract. Orice prelucrare suplimentara sau intr-un alt scop va face obiectul unui act aditional la prezentul contract. Pastrarea datelor cu caracter personal se va face atat cat este necesar pentru indeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate, cu respectarea procedurilor interne privind retentia datelor, inclusiv a regulilor de arhivare aplicabile conform legislatiei fiscal in vigoare.

27.3 Persoanele care si au comunicat datele personale sunt titulari ai urmatoarelor drepturi, conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului si de abrogare a Directivei 95/46/CE:

- Dreptul de acces la date;
- Dreptul de interventie asupra datelor;
- Dreptul de opozitie;
- Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale;
- Dreptul la portabilitatea datelor;
- Dreptul de a fi uitat;
- Dreptul de a depune o plangere la autoritatea de supraveghere.

28. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

28.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

28.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

28.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen [se precizează termenul de răspuns] la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în [localitatea], în [număr exemplare în cifre] ([număr exemplare în litere]) exemplare.

Pentru Autoritatea contractantă

COMUNA ZORLENTU MARE

Isfan Ion Marius

Primar

[semnătura reprezentantului legal al Autorității contractante]

Data: [zz/ll/aaaa]

Pentru Contractant

[Contractantul]

[numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului]

[funcția reprezentantului legal al Contractantului]

[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]

Data: [zz/ll/aaaa]

CFP,

Contract de achiziție publică de produse
privind [Titlul Contractului (ex.: „Achiziția publică/sectorială de [completați, după caz,
produsul/produsele (inclusiv, dacă este cazul: lucrări ori operațiuni de amplasare și de instalare) - sau
anexă (Anexa nr. [nr. anexă] – Lista produselor)]

Nr. din data

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare "Contract"), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare "Legea nr. 98/2016"), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat în data de _____,

COMUNA ZORLENTU MARE, adresa Comuna Zorlentu Mare, Localitatea Zorlentu Mare, Strada Principala nr. 34, Judetul Caras-Severin, cod de identificare fiscala 3227343, tel.: 0255-232 719, fax: 0255-576 412, cont bancar RO92TREZ1812 4A200130X, deschis la Trezoreria Resita, reprezentat prin Isfan Ion Marius funcția Primar, în calitate de **achizitor** și denumită în continuare "**Autoritatea contractantă**", pe de o parte

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de **furnizor** și denumită în continuare "**Contractant**", pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.;
- c) Caiet de Sarcini - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- d) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros,

asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;

k) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

m) Contractul este considerat finalizat:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocate, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

o) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

t) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire

a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilite prin Documentele Contractului;

v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

w) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

x) Prejudiciu - paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

y) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE ZORLENTU MARE, COMUNA ZORLENTU MARE, JUDEȚUL CARAS SEVERIN” - Lot 2: Dotarea cu mobilier și materiale didactice a laboratorului de geografie/biologie** denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Prețul Contractului

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică/sectorială a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale.

4.2. Prețul Contractului este ferm.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat preturile oferite.

5. Durata Contractului

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de ... [data încetării Contractului] sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe în termen de [se precizează numărul de zile] zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, și va dura maxim [se precizează numărul de luni] luni sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.....

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru

Pentru

Autoritatea contractantă: **COMUNA ZORLENTU
MARE**

Contractant:

Adresă: **str. Principala nr. 34
judetul Caras-Severin, loc. Zorlentu Mare**

Adresă:

Telefon/Fax: **+40 0255232719**

Telefon/Fax:

E-mail: **primariazorlentu Mare@gmail.com**

E-mail:

Persoana de contact: **Isfan Ion Marius**

Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Începere, Întârzieri, Sistare

9.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

9.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptătesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

10. Graficul de livrare

10.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

10.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

10.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

10.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea Finalizării la data stabilită în Contract.

10.5. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

11. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

11.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

11.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

11.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

11.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

11.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

11.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

12. Subcontractarea, dacă este cazul

12.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

12.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

12.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

12.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantul decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

12.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

12.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

12.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

12.8. Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

12.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

12.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

12.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

12.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,

- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,

- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,

- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

- precizează contul bancar al Subcontractantului.

13. Cesiunea

13.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

13.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

13.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

13.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

13.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

13.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității/entității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

13.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016 pentru:

(i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

(ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

(iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

13.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

13.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

14. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

14.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

14.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

15. Obligațiile principale ale Autorității contractante

15.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

15.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

15.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

15.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

15.5. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

15.6. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

15.7. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

15.8. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

16. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

16.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

16.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

16.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

16.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

17. Obligațiile principale ale Contractantului

17.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

17.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

17.3. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

17.4. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

17.5. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

17.6. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului.

17.7. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

17.8. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

17.9. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

18. Conflictul de interese

18.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflicturile de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

18.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

18.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

19. Conduita Contractantului

19.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

19.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

19.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

20. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

20.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

20.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

20.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

20.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

20.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 21.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

20.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

20.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 21.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

21. Facturare și plăți în cadrul Contractului

21.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

21.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

21.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității/entității contractante în condițiile stabilite mai sus.

21.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

21.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

21.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

21.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

21.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

22.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

22.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

229.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

22.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Încetarea Contractului

23.1. Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

23.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;

(viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

(xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

23.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

23.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 23.2 și pct. 23.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

23.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

23.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

23.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

24. Insolvență și faliment

24.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

24.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

24.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 16. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 24.1 și 24.2 din prezentul Contract.

24.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 24.1, 24.2 și 24.3 din prezentul Contract.

24.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 24.2, 24.3 și 24.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

25. Limba Contractului

25.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

26. Legea aplicabilă

26.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

27. Prelucrarea datelor cu caracter personal

27.1 Partile se obliga sa respecte normele si obligatiile impuse de dispozitiile in vigoare privind protectia datelor cu caracter personal, inclusiv dar nelimitat Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor personale).

27.2 Partile pot utiliza datele personale ale semnatarilor in limita contractului pe care l-au incheiat, acesta fiind baza legala a prelucrării datelor cu caracter personal necesare derularii prezentului contract. Orice prelucrare suplimentara sau intr-un alt scop va face obiectul unui act aditional la prezentul contract. Pastrarea datelor cu caracter personal se va face atat cat este necesar pentru indeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate, cu respectarea procedurilor interne privind retentia datelor, inclusiv a regulilor de arhivare aplicabile conform legislatiei fiscal in vigoare.

27.3 Persoanele care si au comunicat datele personale sunt titulari ai urmatoarelor drepturi, conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului si de abrogare a Directivei 95/46/CE:

- Dreptul de acces la date;
- Dreptul de interventie asupra datelor;
- Dreptul de opozitie;
- Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale;
- Dreptul la portabilitatea datelor;
- Dreptul de a fi uitat;
- Dreptul de a depune o plangere la autoritatea de supraveghere.

28. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

28.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

28.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

28.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen [se precizează termenul de răspuns] la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în [localitatea], în [număr exemplare în cifre] ([număr exemplare în litere]) exemplare.

Pentru Autoritatea contractantă
COMUNA ZORLENTU MARE

Isfan Ion Marius

Primar

[semnătura reprezentantului legal al Autorității contractante]

Data: [zz/ll/aaaa]

Pentru Contractant

[Contractantul]

[numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului]

[funcția reprezentantului legal al Contractantului]

[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]

Data: [zz/ll/aaaa]

CFP,

Contract de achiziție publică de produse
privind [Titlul Contractului (ex.: „Achiziția publică/sectorială de [completați, după caz,
produsul/produsele (inclusiv, dacă este cazul: lucrări ori operațiuni de amplasare și de instalare) - sau
anexă (Anexa nr. [nr. anexă] – Lista produselor)]

Nr. din data

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare "Contract"), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare "Legea nr. 98/2016"), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat în data de _____,

COMUNA ZORLENTU MARE, adresa Comuna Zorlentu Mare, Localitatea Zorlentu Mare, Strada Principala nr. 34, Judetul Caras-Severin, cod de identificare fiscala 3227343, tel.: 0255-232 719, fax: 0255-576 412, cont bancar RO92TREZ1812 4A200130X, deschis la Trezoreria Resita, reprezentat prin Isfan Ion Marius funcția Primar, în calitate de achizitor și denumită în continuare "**Autoritatea contractantă**", pe de o parte și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de furnizor și denumită în continuare "**Contractant**", pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.;
- c) Caiet de Sarcini - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- d) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros,

asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. **98/2016**, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. **98/2016**, și a normelor de aplicare a acesteia;

k) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

m) Contractul este considerat finalizat:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

o) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

t) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire

a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilite prin Documentele Contractului;

v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

w) Prețul Contractului - Prețul plătitibil Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

x) Prejudiciu - paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

y) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE ZORLENTU MARE, COMUNA ZORLENTU MARE, JUDEȚUL CARAS SEVERIN” - Lot 3: Dotare sala sport** denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Prețul Contractului

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică/sectorială a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale.

4.2. Prețul Contractului este ferm.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat preturile oferite.

5. Durata Contractului

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de ... [data încetării Contractului] sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe în termen de [se precizează numărul de zile] zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, și va dura maxim [se precizează numărul de luni] luni sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

(i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;

(ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;

(iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;

(iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;

(v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;

(vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.....

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevealează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru

Pentru

Autoritatea contractantă: **COMUNA ZORLENTU
MARE**

Contractant:

Adresă: **str. Principala nr. 34
judetul Caras-Severin, loc. Zorlentu Mare**

Adresă:

Telefon/Fax: **+40 0255232719**

Telefon/Fax:

E-mail: **primariazorlentuare@gmail.com**

E-mail:

Persoana de contact: **Isfan Ion Marius**

Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimerii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimererea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Începere, Întârzieri, Sistare

9.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

9.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

10. Graficul de livrare

10.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

10.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

10.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

10.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea Finalizării la data stabilită în Contract.

10.5. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

11. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

11.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

11.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

11.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

11.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

11.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

11.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

12. Subcontractarea, dacă este cazul

12.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

12.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

12.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

12.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantul decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

12.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

12.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

12.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

12.8. Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

12.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

12.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

12.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

12.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritate contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,

- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,

- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,

- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

- precizează contul bancar al Subcontractantului.

13. Cesiunea

13.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

13.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

13.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

13.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

13.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

13.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității/entității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

13.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016 pentru:

(i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

(ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

(iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

13.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

13.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

14. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

14.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

14.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

15. Obligațiile principale ale Autorității contractante

15.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

15.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

15.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

15.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

15.5. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

15.6. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

15.7. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

15.8. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

16. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

16.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

16.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

16.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

16.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

17. Obligațiile principale ale Contractantului

17.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

17.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

17.3. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

17.4. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

17.5. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

17.6. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului.

17.7. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

17.8. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

17.9. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

18. Conflictul de interese

18.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

18.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

18.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

19. Conduita Contractantului

19.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

19.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

19.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

20. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

20.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

20.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

20.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

20.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

20.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 21.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

20.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

20.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 21.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

21. Facturare și plăți în cadrul Contractului

21.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

21.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

21.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității/entității contractante în condițiile stabilite mai sus.

21.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

21.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

21.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

21.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

21.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

22.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

22.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

229.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

22.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Încetarea Contractului

23.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

23.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;

(viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) în cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

(xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întâzierii prestațiilor din vina Contractantului.

23.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

23.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 23.2 și pct. 23.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

23.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

23.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

23.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

24. Insolvență și faliment

24.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

24.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

24.3. În cazul deschiderii unei procedurii generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 16. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 24.1 și 24.2 din prezentul Contract.

24.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 24.1, 24.2 și 24.3 din prezentul Contract.

24.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 24.2, 24.3 și 24.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

25. Limba Contractului

25.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

26. Legea aplicabilă

26.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

27. Prelucrarea datelor cu caracter personal

27.1 Partile se obliga sa respecte normele si obligatiile impuse de dispozitiile in vigoare privind protectia datelor cu caracter personal, inclusiv dar nelimitat Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor personale).

27.2 Partile pot utiliza datele personale ale semnatarilor in limita contractului pe care l-au incheiat, acesta fiind baza legala a prelucrării datelor cu caracter personal necesare derularii prezentului contract. Orice prelucrare suplimentara sau intr-un alt scop va face obiectul unui act aditional la prezentul contract. Pastrarea datelor cu caracter personal se va face atat cat este necesar pentru indeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate, cu respectarea procedurilor interne privind retentia datelor, inclusiv a regulilor de arhivare aplicabile conform legislatiei fiscal in vigoare.

27.3 Persoanele care si au comunicat datele personale sunt titulari ai urmatoarelor drepturi, conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului si de abrogare a Directivei 95/46/CE:

- Dreptul de acces la date;
- Dreptul de interventie asupra datelor;
- Dreptul de opozitie;
- Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale;
- Dreptul la portabilitatea datelor;
- Dreptul de a fi uitat;
- Dreptul de a depune o plangere la autoritatea de supraveghere.

28. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

28.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

28.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

28.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen [se precizează termenul de răspuns] la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în [localitatea], în [număr exemplare în cifre] ([număr exemplare în litere]) exemplare.

Pentru Autoritatea contractantă
COMUNA ZORLENTU MARE

Isfan Ion Marius

Primar

[semnătura reprezentantului legal al Autorității contractante]

Data: [zz/ll/aaaa]

Pentru Contractant

[Contractantul]

[numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului]

[funcția reprezentantului legal al Contractantului]

[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]

Data: [zz/ll/aaaa]

CFP,